Job Vacancies in CAR

https://jobscar.info/poste/acted-charge-de-securite-alimentaire-etagr/

ACTED – Chargé de sécurité alimentaire etAGR

Organisme employeur
ACTED

Type de poste
Temps plein

Durée du contrat
CDD

Lieu du poste
Bangassou, Centrafrique

Date de publication
03/04/2026

Valide jusqu'au
05.04.2026

Responsabilités

• Élaborer le plan de travail et le chronogramme des activités ;
• Participer à la planification opérationnelle du projet ;
• Anticiper les besoins logistiques et techniques.

• Superviser la distribution des intrants agricoles (semences, out ls, etc.) ;
• Mettre en place et suivre les champs de démonstration ;
• Appuyer la mise en œuvre des AGR (production, transformatio :i, petits commerces, etc.)
• Assurer le respect des standards techniques et des procédures du projet.
• Organiser et animer des formations pour les bénéficiaires :
o techniques agricoles améliorées;
gestion des AGR;
o notions de base en gestion financière;
• Assurer le suivi post-formation.

• Participer au processus de ciblage des bénéficiaires ;
• Appuyer les comités communautaires de sélection ;
• Sensibiliser les communautés sur les activités du projet ;
• Promouvoir l'inclusion des femmes et des groupes vulnérables.

• Assurer un suivi régulier des bénéficiaires ;
• Identifier les contraintes et proposer des solutions;
• Appuyer les bénéficiaires dans le développement de leurs act vités ;
• Collaborer avec l'équipe MEAL pour le suivi (PDM, enquêtes, ndicateurs).

• Collaborer avec les autorités locales et services techniques (agriculture);
• Participer aux réunions de coordination sectorielle ;

Assurer une bonne communication avec les parties prenantes.

• Produire des rapports d'activités réguliers (hebdomadaires/mensuels) ;
• Contribuer au suivi des indicateurs du projet ;
• Documenter les bonnes pratiques et leçons apprises.

• % d'activités réalisées dans les délais ;
• % de bénéficiaires ayant amélioré leur production/revenus
• Nombre de formations réalisées ;
• Taux de participation des femmes;
• Niveau de satisfaction des bénéficiaires ;
• Taux d'utilisation des intrants distribués.

• _ % d'activités de sécurité alimentaire et AGR réalisées dan> les délais conformément au plan de travail initial ;
• Activités de sécurité alimentaire et AGR mises en œLvre sans recours à une modification contractuelle (NCE) ;
• % d'indicateurs contractuels de performance en sécurité a imentaire et AGR atteints
• Disponibilité et qualité des documents du projet (listes d 3 bénéficiaires, fiches de distribution, registres de formation, feuilles de présence, bases de données des bénéficiaires AGR) pour l'ensemble des activités;

• Nombre de distributions d'intrants agricoles réalisées (semences, outils, kits) conformément au plan
• Nombre de formations réalisées (techniques agricoles, gestion des AGR, comptabilité simplifiée);
• % de bénéficiaires appliquant les techniques agricole; améliorées après les formations;
• Nombre d'AGR mises en place et fonctionnelles (groupements ou individus);

% de bénéficiaires ayant amélioré leur production agricole leurs revenus grâce aux activités du projet ;

• Taux d'utilisation des intrants distribués par les bénéficiaires ;
• Fonctionnalité des mécanismes de plainte et de redevab11ité (nombre de plaintes reçues et traitées dans les délais)
• Niveau de satisfaction des bénéficiaires concernant les appuis reçus;

Taux de participation des femmes et des groupes vulné bles dans les activités de sécurité alimentaire et AGR.

Qualifications
- Coordinateur tee nique (s'il y a)
- Equipes pays et zone FLATS.
- Département PD
- Département MEAL

- Bénéficiaires
- Bailleurs liés au rojet
- Acteurs locaux e nationaux pertinents
- Organisations p rtenaires nationales et internationales

- Connaître la charte ACTED et la respecter
- Travailler en étroite collaboration avec les autorités l cales, les organisations partenaires et tes services déconcentrés de l'Etat
- Rencontrer régulièrement ces autorités, partenaires et ervices pour les informer des interventions d'ACTED et de la progression des a ivités.

DOSSIERS A FOURNIR: une lettre de motivation et le CV a ,compagnés des copies de diplôme et certificats ou attestations de travail.
Rémunération : Salaire défini par la grille nationale Acted
NB: Acted adhère à une politique stricte de tolérance zéro envers toute forme de discrimination, harcèlement, exploitation ou abus sexuels. No s accordons la priorité à la sécurité et au bien-être de nos bénéficiaires et défendons es principes de dignité, de respect et d'égalité dans l'ensemble de nos opérations. N us sommes également déterminés à favoriser un lieu de travail inclusif où la diversit est célébrée, où tous /es employés, indépendamment de leur genre, sont traités avec équité et impartialité
Responsable Administration RH ACTE