Job Vacancies in CAR

https://jobscar.info/poste/afeb-officier-agrs/

AFEB – Officier AGRs

Organisme employeur
AFEB

Type de poste
Temps plein

Durée du contrat
6 mois

Lieu du poste
Rafai/Birao, Centrafrique

Date de publication
06/02/2026

Valide jusqu'au
16.02.2026

Responsabilités
• Mettre en place les outils pe11inents pour la mise en œuvre du volet AGRs du projet compris l'identification des bénéficiaires ;
• Superviser la mise en œuvre des activités ;
• Former et encadrer au quotidien les agents de projet sur la thématique d' AGRs dans la zone.
• Assurer un suivi régulier des activités sur le terrain, la collecte et l'analyse des données de résultats du programme, et proposée des modifications au besoin et selon évaluation continue de terrain;
• Veiller à la réalisation des évaluations (initiale et finale) conformément au plan du projet et participer à l'analyse des résultats. Suivre la mise en œuvre de toutes les activités pour quelle correspondante aux besoins des bénéficiaires ciblés et soient conforme aux directives et procédures des bailleurs ;

• Assurer l'exécution dans les délais ainsi que la soumission (hebdomadaires, mensuelles) des rapports, le développement des objectifs des performances ainsi que l'évaluation des staffs;
• Superviser et suivre étroitement toutes les activités réalisées par les moniteurs afin d'assurer la réalisation des activités dans les délais et budget impartis, en respectant les exigences du bailleur;
• Suivre de près la situation contextuelle des activités y compris identification des principales menaces sur les activités et les questions de sécurités.

• Superviser l'équipe des moniteurs;
• Veiller à ce que les ressources financières allouées pour le volet AGRs soient utilisées à bon escient et conformément aux procédures.
• Respecter et faire respecter les principes d' AFEB et les règles du bailleur dans la mise en œuvre des activités .

• Développer et maintenir activement les relations de travail efficace avec les partenaires, les parties prenantes y compris les donateurs, les acteurs gouvernementaux, les agences des nations unies, les ONGs et d'autres acteurs pertinents ;
• Représenter AFEB dans les différentes réunions et sous clusters au niveau régional.

Études
⇒ Diplôme Universitaire au moins Bac+2 en gestion de projet, Sciences Economique, Education, Droit ou autres diplômes équivalents ;
l A voir une maitrise de la problématique du conflit en RCA;
⇒ Avoir une connaissance des Approches centrées sur la redevabilité

Qualifications
3 ans d'expériences progressives dans le domaine de la gestion de projet et du programme et de renforcement des capacités.

l Parlant, écrivant et lisant le français correctement;
l Maîtrise des langues locales parlées dans les zones du projet est un atout.
l Aptitudes à faire des analyses stratégiques ;
l Aptitude à travailler en équipe;
⇒ Capacité de rédaction ;

⇒ Aptitude de communiquer d'une manière claire et directe;
l Assez flexible pour travailler dans une organisation en pleine mutation;
⇒ Très sociable avec contact facile;
l Apte à travailler dans les conditions de stress permanent;
l Aptitude à travailler dans les milieux multiculturels.

Les candidats intéressés sont priés d'envoyer leur : CV, Lettre de motivation (adresser au Chef de Mission), copies des diplômes et des certificats de travail. Les dossiers doivent être déposés sous plis fermé au Bureau de l'ONG AFEB de;

Birao et Rafai.