

# Job Vacancies in CAR

<https://jobscar.info/poste/african-parks-deux-2-techniciens-dappui-au-fonds-communautaire-de-chinko-dont/>

## African Parks – Deux (2) techniciens d'appui au Fonds communautaire de Chinko, dont :

### Responsabilités

Les 2 techniciens seront chargés des responsabilités suivantes :

- En accord avec le **plan de travail annuel** et les **objectifs mensuels**, accompagner les 9 Comités de gestion dans leur **structuration** (rédaction des statuts, règlement intérieur, mandat), leur **organisation** (tenue d'une réunion, rédaction d'un PV, diffusion d'appels d'offres, évaluation de propositions techniques et financières, rédaction de projets, planification de décaissements, suivi des activités mises en œuvre, etc.), leur **communication** (organisation de séances de restitution sur les projets mis en œuvre et montants alloués, communications et sensibilisations à la radio communautaire, tenue d'ateliers rassemblant les parties-prenantes locales, etc), leurs **interactions** avec les parties-prenantes essentielles (planification de missions d'échange, structuration d'un mécanisme de redevabilité, organisation de la supervision des projets par les directions techniques régionales, la remise de rapports réguliers auprès des autorités compétentes, etc.) ;
- Appuyer la production et réaliser la mise en œuvre d'un **plan de formation** à destination des Comités de gestion et des communautés qu'ils représentent, de manière à :

1. S'assurer de la compréhension, de l'application et du respect des principes inscrits dans le **manuel de procédures** encadrant la gestion du fonds, ainsi que l'origine et le fonctionnement du projet carbone de l'Aire de Conservation de Chinko ;
2. Favoriser une progressive **autonomie** des Comités dans: la gestion de leur structure (administration et comptabilité), la diffusion d'appels à manifestation d'intérêt et d'appels d'offre ; la formulation de projets pertinents pour la commune en alignement avec son Plan de Développement Local; l'identification d'opérateurs de mise en œuvre et le suivi des activités financées ;
3. Appuyer la mise en place d'une **gouvernance** du Fonds communautaire respectant les principes de transparence, de sauvegardes sociales, d'engagement de toutes les parties prenantes et suivant les principes de Consentement Libre, Informé et Préalable (CLIP), de manière à inscrire les actions des Comités dans une relation de redevabilité vis-à-vis du reste de la Communauté et des autorités locales.

- En mobilisant son expertise technique en santé, éducation ou en infrastructure (selon le profil), accompagner les Comités ainsi que les autorités locales dans la rédaction d'**Appels à Manifestation d'Intérêt**, dans la préparation des dossiers d'**Appel d'Offre** (préparation de budget, description de projet, dimensionnement), dans le **dépouillement** des candidatures et propositions reçues, en veillant au respect du manuel de procédures, du Schéma Directeur d'Aménagement du Territoire de l'est de la Centrafrique et du Plan de Développement de la localité.
- Accompagner le **suivi** des projets financés en parallèle aux Comités de gestion et aux directions techniques régionales, de manière à s'assurer du respect des termes des contrats et de la qualité du projet mis en œuvre.
- Appuyer l'**organisation d'évaluations**, d'**audits** indépendants et de

**Organisme employeur**  
African Parks

**Type de poste**  
Temps plein

**Date de début du poste**  
23 Mars 2026

**Durée du contrat**  
CDD 1 an

**Lieu du poste**  
Bangui, Centrafrique

**Date de publication**  
06/02/2026

**Valide jusqu'au**  
27.02.2026

missions de contrôle des ouvrages en construction par les directions techniques régionales et apporter des recommandations techniques aux Opérateurs et aux Comités de gestion, au côté des agents de l'administration.

- **Évaluer** régulièrement les actions des Comités et les difficultés rencontrées, puis apporter un appui-conseil spécifique à chacun d'entre eux, en particulier **dans le domaine d'expertise de chaque technicien (voir ci-dessus)**.
- Veiller à la disponibilité de toute la **documentation** utile liée aux activités des Comités, sous un format compréhensible pour un acteur externe, de manière à permettre leur **archivage** par le Superviseur.
- Favoriser les **synergies** entre Comités, avec les autres initiatives communautaires et de conservation initiées par l'ACC ainsi que les partenaires présents dans la zone, de manière à accentuer l'intérêt des communautés pour une gestion durables de leurs espaces et ressources.
- Signaler toute contrainte majeure ou conflit potentiel, puis **contribuer à les résoudre**, et faire remonter auprès de la hiérarchie tout besoin, contrainte ou améliorations visibles, par le biais d'une collecte de donnée de qualité et un **rapportage régulier**, respectant le canevas et les standards de l'organisation.[\[EL1\]](#)

## Études

- **Technicien 1** : santé, éducation, WASH (Water, Sanitation, and Hygiene), doté d'une formation en santé publique, en pédagogie, enseignement ou domaines connexes d'un niveau BAC+3 minimum, avec une expérience avérée en ONG et dans la mise en œuvre de projets humanitaires ou de développement,
- **Technicien 2**: infrastructures, construction, THIMO (travaux en haute intensité de main d'œuvre), doté d'un diplôme BAC+3 minimum en architecture, génie civil, BTP, urbanisme, conducteur de travaux publics ou domaines connexes, avec expérience antérieure en entreprise de construction ou ONG impliquées dans la réhabilitation d'infrastructures

## Qualifications

Chaque technicien doit être fortement intéressé par le travail terrain ainsi que le contact avec les populations locales, et souhaiter s'engager dans l'amélioration de leurs conditions de vie. Il/Elle doit avoir une curiosité vis-à-vis des enjeux de conservation de l'environnement et vouloir y apporter sa contribution. Il/Elle doit être autonome, capable de travailler dans des localités parfois isolées en lien avec une hiérarchie disponible à distance, et être doté d'une forte capacité d'organisation.

Le permis moto ainsi qu'une habilité avérée à conduire sur piste sont nécessaires. La maîtrise des outils informatiques de base (pack office), incluant la gestion de base de données Excel, l'archivage sur cloud, sont essentiels. Une expérience avec des outils de récolte de donnée (123.Survey, Kobo collect ou similaire) est un plus.

S'exprimer en Sango est une nécessité ; parler l'une des langues locales de la zone est un plus. Une expérience en lien avec la conservation et/ou un projet de lutte contre la déforestation, ainsi qu'une connaissance de l'Est de la Centrafrique, sont aussi des éléments valorisant une candidature.

- Un CV de 2 pages maximum et contenant au moins 2 personnes de références à contacter, ainsi qu'une lettre de motivation adressée au Directeur Général d'African Parks-RCA;
- Une copie des diplômes d'enseignement supérieur et potentiels certificats professionnels ;

- Une copie des attestations de fin de contrat des précédents employeurs ;
- Une pièce d'identité ainsi qu'une copie du permis de conduire moto.

Le dossier peut soit être envoyé par mail aux adresses **centralafrica.hr@africanparks.org** et **hr.chinko@africanparks.org**, soit déposé aux bureaux d'African Parks-RCA à Bangui (Aire de Conservation de Chinko sur l'Avenue Charles de Gaulle, proche de l'école Ngaragba).

L'enveloppe comme le mail, doivent porter l'intitulé « **Candidature technicien Fonds communautaire** », accompagné de la mention « **spécialisé infrastructures** » ou « **spécialisé santé/éducation** » selon le profil du candidat.

En l'absence d'une réponse de notre part dans les trois semaines suivant la date de clôture, veuillez-considérer que votre candidature n'a pas été retenue\*\*\*.\*\*\*

***Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à travailler pour African Parks.***