

Job Vacancies in CAR

<https://jobscar.info/poste/alima-responsable-suivi-evaluation-redevabilite-et-apprentissage-sera-pays/>

ALIMA – RESPONSABLE SUIVI, EVALUATION, REDEVABILITE ET APPRENTISSAGE (SERA) -Pays

Responsabilités

- Superviser l'élaboration des plans de mission pour le suivi et les évaluations pour chacun des projets;
 - Mettre en place et organiser le système d'information (Tableau de bord, cadre de performance)
 - Élaborer et superviser la mise en œuvre d'instruments et de méthodologies appropriés de collecte et d'analyse des données (par exemple, questionnaires d'enquête, discussions de groupe, entretiens avec des informateurs clés) et de plans de diffusion et d'utilisation des données et des informations;
 - Fournir un appui et des conseils techniques et superviser les activités de collecte de données sur la mission et s'assurer que les équipes de collecte de données sont organisées et dotées des ressources nécessaires, et qu'elles livrent leurs résultats conformément aux plans de mission sur le terrain et aux normes de qualité des données;
 - Analyser les données SERA et produire des rapports, des fiches d'information avec des analyses et des présentations statistiques utiles (graphiques, tableaux de bord des indicateurs, histogrammes, box plots) selon les besoins et en temps voulu ;
 - Assurer de la disponibilité des données fiables et vérifiable et les mettre à la disposition dans le cadre de la préparation de rapports aux donateurs et autres parties prenantes, selon les besoins;
 - En collaboration avec la coordination et sous contrôle du coordinateur médical, déclencher la ou les évaluations des besoins nécessaires pour garantir la pertinence des propositions;
 - Contribuer aux propositions des donateurs et aux efforts de collecte de fonds (notamment la conception de cadres logiques et la formulation d'indicateurs SMART) et aux rapports, par l'analyse et l'interprétation des résultats.
-
- Mettre en place de la stratégie SERA du pays, en collaboration avec l'ensemble de l'équipe chargée du programme à la coordination.
 - Développer un plan de travail SERA consolidé couvrant tous les projets en cours et les évaluations prévues de la mission en coordination avec les SERA terrain et avec l'équipe coordination programme de la mission
 - S'assurer qu'un cadre SERA clair est développé pour chaque projet en cours sur la base des propositions de projet, des plans de mise en œuvre et des exigences des donateurs en matière de rapports;
 - Développer, la mesure et le compte rendu des indicateurs de performance qualitatifs et quantitatifs au niveau des entrées, des processus, des sorties, des résultats, de l'impact, des objectifs et des buts pour tous les projets-
-
- Soutenir le déploiement efficace des systèmes de collecte et d'établissement de rapports de S&E à l'ensemble du personnel et des partenaires par le biais de formations, de visites de sites, de manuels et de tout autre soutien technique nécessaire. S'assurer que les systèmes sont bien compris et correctement mis en œuvre par le personnel et les partenaires
-
- S'assurer du développement, les modifications permanentes, le renforcement et le fonctionnement de la gestion des données au niveau national ;
 - Soutenir le déploiement et le suivi des fonctionnalités des systèmes de gestion de

Organisme employeur
ALIMA

Type de poste
Temps plein

Durée du contrat
COD de 6 mois renouvelable

Lieu du poste
Bangui, Centrafrique

Date de publication
10/03/2026

Valide jusqu'au
15.03.2026

base de données (SGBD) et du SIG auprès des utilisateurs, y compris les partenaires de mise en œuvre, le cas échéant;

- Contribuer à l'élaboration de stratégies visant à accroître l'utilisation et la demande de données parmi le personnel concerné et les autres utilisateurs de données/d'informations;

Faciliter les formations pour le personnel des bases de données de projet et les rapports liés aux bases de données

- Appuyer les membres de l'équipe du projet dans l'utilisation des outils de collecte et d'analyse des données générales du projet
- Assurer le recrutement, la formation et l'encadrement des équipes en charge de la collecte des données
- Effectuer régulièrement des analyses de données et produire les indicateurs
- S'assurer de la bonne qualité des données collectées avant de les instruire dans le suivi du projet
- Effectuer régulièrement des visites dans les structures appuyées pour vérifier la bonne utilisation des outils et la qualité des données
- Organiser des missions d'audit de la qualité des données
- Superviser les activités de la gestionnaire des données

- Contribuer à assurer le fonctionnement efficace du mécanisme de gestion des plaintes des bénéficiaires et à faire en sorte que les plaintes/feedback des bénéficiaires soient utilisées de manière adéquate en collaboration avec le point focal PSEA et les chefs de projet.

- S'assurer que le personnel de SERA projet comprend et est en mesure d'assumer ses rôles et responsabilités;
- Gérer le personnel SERA en définissant ses responsabilités et en assurant le suivi de ses plans de travail et de ses activités quotidiennes;
- Procéder à des évaluations régulières du personnel et suivre la gestion des carrières
- Contribuer à l'identification des besoins en formation SERA du personnel de l'unité SERA,
- Soutenir techniquement les agents SERA dans le but de renforcer leur capacité technique, d'échanger des connaissances au sein de l'équipe SERA et de fournir des conseils en matière de développement professionnel.

Dans tous les domaines de son activité, il veille au respect du secret médical. Il exerce une vigilance et informe son responsable de tout problème lié à sa fonction. Sur demande, exercer toute fonction supplémentaire donnée par le superviseur immédiat afin de permettre l'organisation de fonctionner de manière optimale.

Études

Diplôme supérieur en Statistiques, Épidémiologie, Ingénieur en Informatique gestion de projets, santé publique, sciences sociales ou équivalent.

Qualifications

Essentiel : Expérience préalable sur la gestion, suivi et évaluation de projet d'au moins 2 à 3 ans.

Expérience à un poste similaire souhaité ;

Expérience en évaluations participatives et en gestion du cycle de projet.

2 ans d'expériences dans un contexte d'intervention médicale humanitaire.

Expériences en termes de gestion et d'encadrement d'équipe.

Maîtrise des logiciels de traitements des données (Stata/SPSS, Epi-Info) et le package Microsoft office

Expérience dans l'utilisation et la mise en place d'outils de collecte de données

mobiles (Kobotoolbox, SurveyCto, ODK, Tableau, etc)

- Compétences dans l'encadrement et suivi de la consommation de médicaments

Qualités rédactionnelles, de synthèse et d'analyse

- Bonne capacité de communication et capacité à définir les priorités

Rigueur, respect des échéances, réactivité, force de proposition

- Exigence d'amélioration continue de la qualité

Précision et le goût du travail minutieux .

Expériences au poste dans une ONG internationale, est un atout.

Connaissance de la langue de travail de la mission RCA (français), bon niveau en Anglais est un atout, bonne maîtrise des langues locales SANGO ou autre langue nationale en RCA.

Adhésion aux principes/charte d' ALIMA

Flexibilité comportementale ; Rigueur et sens de qualité Travail d'équipe et coopération; Capacité managerielle Capacité de prévision et anticipation

- Expérience de formateur (transmission de savoir)
- Bonne capacité de gestion des conflit

- Lettre de motivation;
- Être de nationalité Centrafricaine
- Certificat de Nationalité
- Curriculum Vitae détaillé mis à jour; y mentionner 3 personnes de références professionnelles avec leurs coordonnées de contact (e-mail, tél);
- Copies simples des diplômes et copies des certificats de travail.
- Tout autre document susceptible de compléter le dossier (copie attestations de travail, lettre de recommandation)
- Être de nationalité Centrafricaine

• En pli fermé au bureau de la coordination d'ALIMA à Bangui ou à Berberati ou à Zemio, ou

• Par e-mail recrutement@rca.alima.ngo pour les postulants se trouvant à l'intérieur du pays avec objet: Candidature pour« RESPONSABLE SERA/ MED/26 » et même mention sur les enveloppes.

NB: Le manque ou mauvaise mention de l'objet peut faire l'objet d'ignorer le dossier de candidature.

Nous rappelons à tous les candidats que le processus de recrutement est équitable, transparent et gratuit. Aucun paiement n'est demandé à aucun stade du processus de recrutement.

Les candidatures féminines répondant aux critères sont fortement encouragées.

Les candidatures sont traitées suivant l'ordre d'arrivée. ALIMA se réserve le droit de fermer l'offre avant le terme initialement indiqué si une candidature est retenue.

Seul(e)s les candidat(e)s retenus sur dossier seront contactés pour un test.

Les dossiers déposés ne seront pas restitués. Les candidat(e)s sont donc priés de ne pas déposer les originaux de leurs pièces.