Job Vacancies in CAR

https://jobscar.info/poste/busness-for-development-stage-de-placement-a-distance/

BUSNESS FOR DEVELOPMENT – Stage de placement – A distance

Organisme employeur
BUSNESS FOR DEVELOPMENT

Type de poste
Temps plein

Lieu du poste
Bangui, République Centrafricaine
Télétravail depuis: République Centrafricaine

Date de publication
28/03/2025

Description
Détails de l'annonce

Poste proposé : Placement Internship – Remote

Nous recherchons un stagiaire.

Responsabilités
Accompagnement et accompagnement des candidats.

- Aider les candidats à comprendre les tendances du marché du travail, à rédiger leur CV et à personnaliser leur lettre de motivation pour améliorer la qualité de leur candidature.
- Fournir des conseils et un encadrement sur les techniques de préparation aux entretiens, notamment en menant des simulations d'entretiens et en offrant des commentaires constructifs.
- Encadrer les candidats dans le développement et l'amélioration de leurs compétences professionnelles, telles que la communication, le réseautage et l'image de marque personnelle.
- Animer des séances de formation individuelles ou de groupe pour doter les candidats de stratégies de recherche d'emploi, notamment l'utilisation efficace des plateformes en ligne et le réseautage professionnel.

Aide à la candidature :

- Aidez les candidats à identifier les opportunités d'emploi adaptées à leurs compétences, à leur expérience et à leurs aspirations professionnelles.
- Aider les candidats à adapter leur CV et leurs lettres de motivation pour répondre aux exigences spécifiques du poste et mettre en valeur efficacement leurs qualifications.
- Examiner et fournir des commentaires sur les candidatures des candidats, en garantissant la clarté, la pertinence et le professionnalisme.
- Conseiller les candidats sur l'utilisation efficace des portails de candidature en ligne et fournir des conseils sur la navigation dans les systèmes de suivi des candidats (ATS).
- LinkedIn Optimisation du profil et utilisation de LinkedIn pour les candidatures.

Réseautage et engagement des employeurs :

- Établissez des relations avec des employeurs potentiels, des professionnels des RH et des contacts du secteur pour élargir les opportunités d'emploi pour les candidats.
- Participez à des événements de réseautage, à des salons de l'emploi et à des conférences sectorielles pour promouvoir les services de l'entreprise et établir des liens.
- Collaborer avec les employeurs pour comprendre leurs besoins d'embauche, les exigences du poste et la culture d'entreprise afin de mieux soutenir les candidats.
- Défendre les candidats en recommandant des candidats appropriés aux

employeurs et en facilitant les présentations ou les références.

Tenue de registres et rapports :

- Tenez des registres précis des interactions avec les candidats, y compris la progression de la candidature, les séances de coaching et les résultats.
- Assurer la confidentialité et respecter les réglementations en matière de protection des données dans la gestion des informations des candidats.
- Générer des rapports réguliers sur les progrès des candidats, les placements professionnels et les activités de formation pour suivre les performances et mesurer l'impact des efforts de recrutement de bénévoles.

Qualifications
Profil recherché pour le poste : Placement Internship – Remote

- Passion pour l'accompagnement des individus dans leur développement de carrière et forte volonté d'avoir un impact positif.
- Excellentes compétences interpersonnelles et de communication, avec la capacité d'établir des relations et de fournir des conseils aux candidats.
- Une expérience préalable en recrutement, en orientation professionnelle, en mentorat ou en coaching est bénéfique.
- Connaissance des stratégies de recherche d'emploi, de la rédaction de CV et des techniques de préparation aux entretiens.
- Capacité à fournir des commentaires constructifs et à offrir des conseils pour l'amélioration professionnelle.
- Solides compétences organisationnelles et souci du détail dans la gestion des dossiers et de la documentation des candidats.
- Capacité à travailler de manière autonome et à collaborer efficacement au sein d'une équipe.
- Maîtrise de la suite Microsoft Office et des plateformes en ligne pour le soutien aux candidats.
- Maîtrise de l'anglais

Avantages du poste
Avantages:

- Travailler à distance
- Aider les personnes hautement qualifiées à changer leur vie pour le mieux

Critères de l'annonce pour le poste : Placement Internship – Remote

- Métier : RH, formation
- Secteur d´activité : Informatique, SSII, Internet
- Type de contrat : Stage
- Région : International
- Ville : Éloignée
- Travail à distance : Oui
- Niveau d'expérience : Etudiant, jeune diplômé
- Niveau d'études : Bac+3
- Nombre de poste(s) : 10
- Management d'équipe : Oui

- Formation

Bouton
POSTULEZ MAINTENANT