CATHOLIC RELIEF SERVICES (CRS) – Gestionnaire des Programmes I – Projet GAVI

Organisme employeur
CATHOLIC RELIEF SERVICES (CRS)

Durée du contrat
Un (1) an renouvelable

Lieu du poste
Bangui, République centrafricaine

Date de publication
11/03/2025

Valide jusqu'au
14.03.2025

Description
CATHOLIC RELIEF SERVICES (CRS) est l'agence humanitaire internationale officielle de la communauté catholique aux États-Unis. CRS s'efforce de sauver, de protéger et de transformer des vies dans les besoins dans plus de 100 pays, sans distinction de race, de religion ou de nationalité. Le travail de secours et de développement de CRS est accompli par le biais de programmes d'intervention d'urgence, de lutte contre le VIH, de santé, d'agriculture, d'éducation, de microfinance et de consolidation de la paix.

CRS travaille en République centrafricaine (RCA) depuis 1999. CRS soutient des programmes de cohésion sociales de consolidation de la paix, de réconciliation, de sécurité alimentaire, d'abris, de redressement agricole, de soutien aux moyens de subsistance et de la santé et du renforcement du système de santé. En se basant sur l'expérience actuelle et récente, et en réponse à la violence inter et intracommunautaire (particulièrement entre les agriculteurs et les éleveurs, et les personnes déplacées et les résidents), le programme-pays continue à donner la priorité à l'intégration de la cohésion sociale et à la programmation de l'atténuation des conflits dans tous les secteurs.

Résumé du poste :

Vous gérerez la programmation dans le programme-pays (CP) pour le domaine de la Vaccination, en concevant et mettant en œuvre des projets pour faire progresser le travail de Catholic Relief Services (CRS) pour servir les personnes pauvres et vulnérables. Vos compétences en gestion et vos connaissances permettront au CP de mettre en œuvre des programmes de grande qualité et de travailler continuellement à l'amélioration de l'impact de ses programmes.

Responsabilités
Gérer et mettre en œuvre toutes les activités tout au long des cycles pertinents du projet — conception du projet, démarrage, mise en œuvre et clôture du projet pour permettre la mise en œuvre efficiente et efficace dans la ligne des principes de qualité et des normes de CRS, des exigences des bailleurs de fonds et des bonnes pratiques. S'assurer que l'équipe du projet et le personnel des partenaires utilisent les système et outils appropriés.

Gérer efficacement les compétences et superviser. Gérer la dynamique de l'équipe et le bien-être des employés. Faire du coaching, adapter stratégiquement les plans individuels de développement,

Contribuer au processus de recrutement du personnel des projets et gérer la performance des employés directement supervisés.

- Favoriser l'apprentissage pour le personnel du projet et les équipes des partenaires. Analyser et évaluer les données de performance du projet, conformément à la politique MEAL. Identifier proactivement les problèmes et les préoccupations et utiliser des processus participatifs pour surmonter les obstacles à la mise en œuvre.

Jouer le rôle de personne contact principale dans la conception du projet et

l'élaboration du document de projet dans le domaine de programmes respectif, en comblant les manques et en prenant des responsabilités pour la croissance, selon les besoins.

- Coordonner l'identification des besoins en capacité du personnel et assistance technique des organisations partenaires et le renforcement des capacités et les interventions nécessaires pour appuyer la mise en œuvre de projets de qualité.
- Aider à identifier, évaluer et renforcer les partenariats correspondants aux domaines de la vaccination, appliquer correctement les concepts, outils et approches du partenariat.

Coordonner, gérer et suivre les ressources financières et matérielles correspondant aux besoins du projet. Garantir une utilisation efficiente des ressources du projet.

Qualifications

Qualifications de base :

Médecin en santé publique ou Master dans la gestion de projet dans le domaine de la Santé.

- Minimum 3 ans d'expérience professionnelle dans un poste similaire sur le terrain, de préférence dans une ONG internationale.
- Expérience dans le domaine de la Tuberculose, le VIH et le Paludisme fortement souhaitée.
- Expérience de travailler avec les partenaires public (les Districts sanitaires).
- Expérience dans l'élaboration de documents techniques de projets.
- Expérience dans la supervision d'une équipe.
- Compétences et expérience en MEAL souhaitées.
- Expérience dans l'utilisation des logiciels MS Office (Excel, Word, PowerPoint), des applications de conférence en ligne, des systèmes de gestion de l'information.

Compétences personnelles :

- Solides compétences en réflexion critique et résolution créative des problèmes avec la capacité d'avoir des jugements sains.
- Capacités solides en gestion des relations et capacité à travailler efficacement avec des groupes culturellement divers.

Bonnes compétences en communication écrite et orale et capacité à écrire des rapports o Proactif, plein de ressources, axé sur les solutions et les résultats.

Qualifications préférées

- Bonne expérience dans la planification, coordination et suivi d'un projet de sante.
- Capacité démontrée dans la supervision d'une équipe pluridisciplinaire.
- Expérience de rengagement avec des partenaires du secteur public.
- Bonnes compétences en présentation et en animation d'une réunion/atelier,
- Capacite démontrée dans la rédaction des documents et rapports techniques en français.

Langue étrangère exigée/souhaitée : parler et écrire couramment le français est exigée, comprendre et parler couramment la langue locale « Songo ».

Le candidat doit être disposé et apte à voyager 60% de son temps du travail.

Principales relations de travail

Supervision : Points Focaux Vaccination (Superviseurs Terrains CRS)

Interne : Représentant Résident, Chef de Programme, Directeur du projet Fonds Mondial, Chef des Operations, Equipe de la finance, Equipe des Opérations.

Externe : Direction Régionale de la Santé No 3, les Districts dans la région sanitaire 3, les ONGs et OSC locales partenaires en vaccination, les experts de l'OMS.

Compétences du REDI de l'organisme (pour tout le personnel de CRS)

Les compétences de l'organisme clarifient les comportements et les attitudes attendus de tout le personnel. Lorsqu'elles sont démontrées, elles créent un environnement de travail stimulant, aident les membres du personnel à donner le meilleur d'eux-mêmes et permettent à CRS d'atteindre les objectifs de l'organisme.

- Responsabilité personnelle — Assume constamment la responsabilité de ses propres actions.
- Agit avec intégrité – Modélise constamment les valeurs alignées sur les principes directeurs et la mission de CRS. Est considéré comme honnête.
- Instaure et maintient la confiance – Fait preuve de cohérence entre ses paroles et ses actes.
- Collabore avec les autres — Travaille efficacement au sein d'équipes interculturelles et diverses.
- Ouvert à l'apprentissage — Recherche des expériences susceptibles de changer la perspective ou d'offrir l'occasion d'apprendre de nouvelles choses.

Compétences en leadership de l'Organisme.

- Mène le changement — Cherche continuellement des moyens d'améliorer l'organisme grâce à une culture d'agilité, d'ouverture et d'innovation.
- Développe et reconnaît les mérites des autres — Renforce la capacité des membres du personnel pour qu'ils atteignent leur plein potentiel et améliorent les performances de l'équipe et de l'organisme,
- Prédisposition à la stratégie — Comprend le rôle dans la transformation, la communication et la mise en œuvre de la stratégie et des priorités de l'équipe de l'organisme.
- Avertissement : Cette description de poste n'est pas une liste exhaustive des compétences, du travail, des devoirs et des responsabilités associés au poste de travail,

Contacts
Vous pouvez envoyer votre dossier de candidature comprenant un CV et une lettre de motivation avec trois noms des références professionnelles à l'adresse suivante : recruitment-crs.rca@crs.org en mentionnant en Objet de l'email seulement « Gestionnaire des Programmes I — Projet GAVI

La date limite de réception des candidatures plus tard le vendredi 14 mars 2025 à 12heures.

N.B. : Veuillez noter que seuls (es) les candidats (es) retenus(es) seront contactés (es).