

Job Vacancies in CAR

<https://jobscar.info/poste/chauffeur-vehicule-leger/>

Chauffeur véhicule léger et poids lourd. (AVP/CIAUD/2025/RCA/004)

Organisme employeur
CIAUD-RCA

Description

Numéro du Poste
AVP/CIAUD/2025/RCA/004

Type de poste
Temps plein, CDD

Titre du Poste

Chauffeur véhicule léger et poids lourd

Durée du contrat
Un (1) an renouvelable

Superviseur hiérarchique
Logisticien principal

Lieu du poste
Bangui, Centrafrique

Lieu d'affectation
Bangui et sur le terrain

Date de publication
30/12/2024

Durée du Contrat
Un (1) an renouvelable

Valide jusqu'au
31.12.2024

Date limite
31 décembre 2024

Sous la supervision du Responsable Logistique, le/la Chauffeur assurera les déplacements des équipes, des biens, et des matériaux dans le respect des consignes de sécurité, des procédures internes et des normes routières en vigueur.

Responsabilités

Responsabilités principales :

1. Conduite et transport :

- Assurer le transport sécurisé des personnes, des équipements et des marchandises. Conduire un véhicule en respectant les normes, les consignes de sécurité et les délais impartis.
- Mettre en oeuvre le programme de transport établi par le gestionnaire de flotte / responsable de base logistique.
- Respecter les délais de mission prévisionnels / informer ou expliquer tout retard
- Superviser et contrôler les opérations de chargement et déchargement des biens
- Assurer la sécurité des biens transportés
- Superviser assistant chauffeur
- Prendre soins des documents de transport
- N'effectuer les opérations de transport que sur base d'un ordre de mission signé par la personne autorisée
- Ne pas transporter de matériels sans ordre de transport ou lettre de transport signé par le gestionnaire de flotte, Responsable de base logistique, ou leur représentant.
- Remplir les formalités de transport (lettre de voiture, bon de livraison, truck dispatch ...) et transmettre la copie des documents au superviseur dès le retour de mission.
 - Tenir à jour le carnet de bord. Veiller à la validité des papiers du véhicule et avertir le gestionnaire de flotte/responsable de base

logistique si nécessaire.

- Respecter les instructions légales du gestionnaire de la flotte/Responsable de base logistique/Assistant gestionnaire de flotte.
- Veiller au respect des horaires et des itinéraires définis pour les missions ;
- Adapter la conduite en fonction des conditions de la route et des consignes de sécurité.

1. **Entretien et maintenance et carburant des véhicules / Camion :**

- Vérifier quotidiennement l'état des véhicules (huile, carburant, pneus, batterie, etc.).
- Effectuer les entretiens de base (nettoyage, petites réparations) et signaler toute anomalie ou panne nécessitant une intervention technique.
- Maintenir à jour les carnets de bord et fiches de suivi des véhicules;
- Le chauffeur n'est pas habilité à effectuer la maintenance et la réparation sur son véhicule. Toute panne doit être signalée au superviseur direct.
- Vérifier l'état du véhicule à la reprise du travail (niveau d'huile, eau, batteries, pression pneus, feux de signalisation...);
- Faire la démarche de réparation / carburant du véhicule auprès du gestionnaire de flotte/responsable de base logistique;
- Suivre le niveau de carburant du véhicule et informer dès que la consommation dépasse la norme acceptable;
- Informer de toute anomalie relative à l'état du véhicule / la consommation;
- S'assurer de la propreté du véhicule à tout moment
-

2. **Documentation et procédures :**

- Assurer la disponibilité des documents du véhicule (carte grise, assurance, etc.).
- Respecter strictement les procédures logistiques et de sécurité en place.

3. **Appui logistique :**

- Aider à la gestion et à la livraison des marchandises (chargement/déchargement).
- Participer à d'autres activités logistiques si nécessaire.

Sécurité

- Ne pas transporter de personne extérieure au projet sans autorisation du gestionnaire de flotte / responsable de base logistique et sans mention sur l'ordre de mission ou décharge de responsabilité.
- Ne pas laisser le volant à un tiers incluant l'assistant chauffeur.
- Respecter strictement les règles de conduite et les consignes de sécurité (le manquement constitue une faute grave) et éviter les accidents
- Respecter strictement le code de conduite humanitaire vis à vis des populations bénéficiaires du programme (le manquement constitue une faute grave)
- Répondre à toute autre tâche à la demande du responsable immédiat.

Qualifications

Profil recherché :

- **Formation** : Niveau secondaire minimum. Un certificat en conduite professionnelle est un atout.

- **Expérience** : Minimum 3 ans d'expérience en conduite de véhicules légers et poids lourds. Une expérience dans le secteur humanitaire est un atout.
- **Compétences techniques** :
 - Permis de conduire en cours de validité, catégories B, C et D pour le chauffeur poids lourd est obligatoire (ou équivalent).
 - Bonne connaissance des règles de sécurité routière.
 - Capacité à effectuer des réparations mineures sur les véhicules.
- **Langues** : Français courant. La connaissance d'une langue locale est un atout.
- **Qualités personnelles** : Rigueur, ponctualité, sens de la responsabilité, capacité à travailler sous pression et en équipe.

Avantages du poste

Conditions de travail :

- Poste basé dans le pays (RCA) avec des déplacements fréquents sur le terrain.
- Rémunération compétitive selon la grille salariale de l'organisation et l'expérience du/de la candidat(e).
- Avantages : Assurance santé, indemnités de déplacement si applicable.

Dépôt de candidature

Dépôt de candidature

Les candidatures doivent se faire à travers la plateforme ou en cliquant sur le lien suivant <https://jobs.ciaud.ca/jobs/> en remplissant le formulaire élaboré à cet effet ou par mail à l'adresse : ciaud-rca@ciaud.ca .

Assurez-vous d'avoir en possession une version PDF de votre Curriculum Vitae, la lettre de motivation mais aussi les copies des diplômes et attestations des services rendus dans le même PDF.

Les candidatures féminines sont particulièrement encouragées.

Pour postuler, cliquez sur le bouton '**Postuler**' se trouvant à côté du titre de l'emploi.

N.B. : SEUL(E) S LES CANDIDAT(E) S RETENU(E) S SERONT CONTACTE(E) S par TELEPHONE ou par COURRIEL.