Comité international de secours (IRC) – Analyste financier régional

Organisme employeur
Comité international de secours (IRC)

Type de poste
Temps plein

Lieu du poste
Bangui, Centrafrique

Date de publication
05/01/2026

Valide jusqu'au
09.01.2026

Responsabilités

- Consolider le budget annuel de fonctionnement et reprévoir ; préparer des analyses détaillées et des rapports pour le RFD.
- Superviser la comptabilité, les paiements et les rapports financiers pour les subventions gérées régionalement.
- Aider le RFD à mener des analyses financières des bureaux pays, y compris le statut de financement, les tendances des dépenses, les flux de trésorerie, le statut de sous-subvention et l'identification des risques potentiels.
- Examinez les rapports financiers des donateurs non USG pour en vérifier l'exactitude avant de les soumettre aux donateurs.
- Examinez les autres rapports financiers des donateurs soumis au bureau régional pour en vérifier la conformité et l'exactitude.
- Effectuer les examens financiers finaux des budgets de proposition et les réalignements ultérieurs avant approbation et soumission des donateurs ; Examiner et approuver les budgets dans OTIS.
- Collaborer avec les programmes nationaux pour charger tous les budgets approuvés dans le système Integra, y compris les subventions temporairement restreintes et non restrictives.
- Assister le RFD dans la préparation de rapports financiers internes pour la gestion régionale et des sièges.
- Fournir des conseils techniques et un soutien aux bureaux de terrain selon la demande.
- Examiner les demandes de fonds des bureaux de terrain avant la soumission du QG; effectuer des analyses de variance et partager des retours avec les programmes pays.
- Analysez les allocations mensuelles CAM pour les CP et conseillez les écarts par rapport à la politique.
- Faites un suivi auprès des bureaux de terrain concernant les demandes de la Finance mondiale concernant les comptes de bureaux de terrain.
- Réaliser des revues trimestrielles des packages analytiques ; Identifier les zones à risque et veiller à ce que des actions correctives soient mises en œuvre dans les périodes suivantes.
- Soutenez le RFD lors des revues mensuelles de la santé financière de la région.
- Aider à examiner les rapports MFD et MFR et fournir des retours concrets.

- Répondre aux demandes ponctuelles des bureaux nationaux ou du personnel régional selon les priorités du RFD.
- Identifier et communiquer de manière proactive les risques financiers potentiels au RFD.
- Assister le RFD lors des clôtures d'audit internes et externes, y compris l'élaboration et le suivi de plans d'action correctives.
- Compiler et surveiller les dérogations (exemptions d'allocation de coûts) approuvées dans la région ; suivre les frais facturés à la subvention U4999 et garantir une utilisation appropriée des codes D0 pour les coûts de subvention.
- Mettez à jour les outils de suivi des correspondances régionales et partagez des rapports actuels Budget vs. Actual (BvA) avec les

programmes pays pour le suivi et les dépenses.

- Servir de superutilisateur Integra, fournissant conseils et support au dépannage.
- Maintenir un système de dépôt organisé pour toute la documentation pertinente relative aux bureaux nationaux soutenus, y compris les dérogations, les listes de contrôle, les analyses MFD, les budgets, les approbations de rapports financiers et d'autres documents financiers clés.
- Soutenir le RFD dans la mise en œuvre de formations à la gestion financière planifiée pour les détenteurs de budget, les chefs de projet et les partenaires, en veillant à la conformité avec les procédures et outils IRC.

Études

Licence en comptabilité ou finance, ou expérience équivalente – Master, CPA ou CA un plus

Qualifications

- Maîtrise les langues de travail utilisées dans la région (anglais, français);
- Minimum trois ans d'expérience progressive en finance/comptabilité dans le secteur associatif ;
- Une expérience professionnelle antérieure dans un environnement international multiculturel à l'étranger est très souhaitable.
- Connaissance démontrée des PCGR et connaissances générales avérées en comptabilité de fonds;
- Expérience professionnelle antérieure avec un logiciel grand livre général – expérience avec MS D365 préférée ;
- Excellentes compétences en communication, notamment la capacité à communiquer efficacement dans un environnement multiculturel et à gérer diplomatiquement les relations collégiales ;
- Solides compétences organisationnelles : la capacité à être flexible et à bien travailler sous pression dans un environnement d'équipe dynamique ;
- Attitude de travail flexible: capacité à travailler de manière productive en équipe et de manière autonome, ainsi que la capacité à répondre aux exigences imprévues ;
- La capacité et la volonté de se rendre aux bureaux de terrain selon les besoins

Cliquez-ici pour postuler