Job Vacancies in CAR

https://jobscar.info/poste/concern-directeur-pays/

CONCERN – Directeur pays

Organisme employeur
CONCERN

Type de poste
Temps plein

Durée du contrat
CDD 2 ans

Lieu du poste
Bangui, Centrafrique

Date de publication
09/01/2026

Valide jusqu'au
12.01.2026

Responsabilités

- Diriger les équipes de direction pays et garantir des processus décisionnels participatifs
- Diriger une équipe de personnel national et international, et veiller à ce que les compétences du personnel, les structures organisationnelles et les approches des programmes soient adaptées et permettent d'atteindre efficacement les objectifs stratégiques de l'organisation.
- Donner l'exemple et soutenir l'équipe Concern pour atteindre les objectifs organisationnels.
- Assurer le leadership et la gestion globale, l'orientation stratégique et le leadership technique du programme national afin d'atteindre les résultats escomptés dans les limites du budget et des délais impartis.
- Assurer la liaison principale avec les donateurs et le gouvernement de la RCA, en garantissant un haut niveau de coordination et en maintenant des relations de travail productives, tout en collaborant et en entretenant des relations avec toutes les parties prenantes clés (organisations partenaires, gouvernement local, société civile, etc.) sur les questions administratives, financières et programmatiques.
- S'engager sur les principaux enjeux de plaidoyer organisationnel, en apportant soutien et leadership aux campagnes stratégiques clés.
- Soutenir et garantir la mise en œuvre du CSP.
- Garantir une utilisation optimale des ressources financières ; gérées de manière transparente et responsable, conformément aux politiques, systèmes et procédures de Concern et des donateurs, en produisant des résultats de qualité et en démontrant un bon rapport qualité-prix.
- Répondre fermement à tout soupçon ou signalement de fraude, d'abus en matière de protection ou de code de conduite, ou d'autres manquements, et respecter la politique et les procédures de Concern en matière d'enquêtes.
- Ensuring Concern se conforme à toutes les exigences légales et administratives nationales pertinentes
- Identifier tous les risques et mettre en œuvre des mesures d'atténuation en collaboration avec l'équipe de direction du pays.
- Diriger et gérer la mise en œuvre des politiques et procédures de protection; et la réponse aux violations du Code de conduite de Concern et des politiques associées, en collaboration avec le département de protection.
- Promouvoir et garantir le respect des engagements et des critères de qualité de la Norme humanitaire fondamentale (CHS).
- S'assurer que tout le personnel connaît les principes qui sous-tendent la responsabilité, la protection et le mécanisme de traitement des plaintes et des réponses de Concern (CRM), et veiller à ce que les informations concernant les engagements de Concern en matière de responsabilité et de protection soient diffusées auprès des participants aux programmes et des communautés.
- Assurer une compréhension globale du contexte sécuritaire et assurer la liaison avec les autres organisations et les acteurs clés du secteur de la sécurité.
- Responsabilité globale de la gestion de la sécurité dans le pays et pilotage de la gestion des incidents en cas d'incident de sécurité grave.
- S'assurer que tout le personnel connaît et respecte le plan de gestion de la sécurité (PGS) ainsi que les principales procédures de sécurité en vigueur

et veiller à ce que celles-ci soient revues régulièrement et mises à jour au besoin.

- Garantir des ressources financières adéquates pour la continuité des programmes dans le pays et collaborer activement avec les donateurs nationaux et régionaux.
- Appuyer le directeur de programme afin de garantir que les programmes soient conçus, mis en œuvre, suivis et évalués conformément aux politiques de Concern Worldwide, en intégrant une approche de gestion axée sur les résultats, et que les normes externes telles que le Code de conduite de la Croix-Rouge/du Croissant-Rouge, Sphere et le CHS soient respectées.
- Appuyer les efforts de collecte de fonds, d'identification de nouvelles opportunités, de relations avec les donateurs et de pilotage de l'élaboration de la stratégie de financement du pays
- Favoriser une culture organisationnelle qui soutienne l'apprentissage efficace, le partage et l'amélioration continue de la qualité des programmes.
- Effectuer des visites régulières de suivi et de soutien sur les bases de terrain.
- Apporter un soutien et des conseils aux fonctions Systèmes et Finances afin de garantir un soutien efficace et efficient en matière de ressources humaines, d'administration, de logistique et de finances au personnel de Concern Worldwide.
- Appuyer le responsable financier du pays (RFP) dans la préparation, la révision et le suivi du budget; veiller à ce que les responsables budgétaires gèrent activement leurs budgets et préparent des budgets précis conformément au plan annuel.
- S'assurer que les systèmes informatiques de Concern permettent une communication et une gestion des données efficaces pour l'organisation, en lien avec les systèmes de Concern Worldwide.
- Appuyer et conseiller le directeur des opérations et le responsable des ressources humaines afin de garantir des ressources humaines compétentes et autonomes, dans un environnement de travail équitable, diversifié et efficace.
- Entreprendre des initiatives pour garantir un bon environnement de travail et un esprit d'équipe afin que Concern soit perçue comme un employeur de choix pour le personnel national et international.
- S'assurer que les demandes d'emploi sont préparées en temps opportun pour pourvoir les postes.
- S'assurer que des évaluations de performance et de développement du personnel (EPD) sont réalisées pour tous les employés, avec des formations, des possibilités de développement et des opportunités de carrière appropriées identifiées et budgétisées.
- Garantir de bonnes conditions de travail à tout le personnel et mettre en œuvre des activités de renforcement d'équipe
- Créer un profil fort et visible pour l'organisation, en tant qu'acteur majeur de la lutte contre la pauvreté, le changement climatique, la protection sociale et les programmes de résilience.
- Communiquer des informations concernant Concern et son programme au niveau national au gouvernement, aux donateurs, aux organisations, aux alliances et aux réseaux à travers divers forums.
- Assurer la coordination avec les autres ONG, le système des Nations Unies ainsi que les autres acteurs clés en RCA.
- Collaborer de manière appropriée avec les médias afin de mettre en valeur les valeurs, la vision et les programmes de Concern.
- Représenter Concern Worldwide lors de réunions stratégiques nationales et internationales ;
- Veiller à ce que les relations et les accords formels avec le gouvernement soient maintenus et mis à jour.

- Assurer des contacts réguliers avec la communauté des donateurs
- Tous les responsables sont tenus de respecter et de promouvoir les valeurs de Concern, de faire preuve de leadership en matière d'égalité, de diversité et d'inclusion au travail, et de donner l'exemple d'une éthique positive de protection.
- Tous les gestionnaires sont tenus de participer activement à toute intervention d'urgence, au besoin.

Études

- Diplôme de troisième cycle pertinent

Qualifications

- Cinq ans ou plus d'expérience à un poste de direction au sein d'une ONG internationale dans des contextes similaires.
- Gestion de programmes diversifiés et multisectoriels
- Gestion d'une équipe diversifiée de cadres supérieurs
- Gestion des systèmes et des fonctions financières, y compris la connaissance des exigences des donateurs.
- Collaborer avec les principaux donateurs internationaux et obtenir des financements de donateurs externes.
- Connaissances et expérience de l'intégration des approches clés dans les différents programmes
- Excellentes aptitudes en communication et en relations interpersonnelles, et une assurance permettant de représenter Concern lors de forums publics, dans les médias et auprès des donateurs.
- compétences en matière de délégation, de gestion du temps et de priorisation
- Maîtrise de l'outil informatique et bonne connaissance de Word et Excel.
- Excellent anglais et français
- La mission, la vision et les objectifs d'Empathy with Concern, ainsi que notre groupe cible
- Vous devez être flexible et fiable
- Vous devez faire preuve de sensibilité culturelle et d'empathie envers les autres.
- Vous devez être capable de travailler sous pression et dans le respect de délais stricts ;
- Il faut avoir un minimum de sens de l'humour.
- Respectueux des procédures et règles de sécurité.
- Adhésion à la vision, à la mission, aux buts et aux objectifs de Concern.
- Connaissance des normes humanitaires fondamentales, de la sphère et des normes humanitaires fondamentales (CHS).
- Respectueux des lois et coutumes locales
- Se comporte de manière professionnelle
- Tolérance zéro à l'égard du harcèlement sexuel, de l'exploitation et des abus sexuels, de la traite des êtres humains, des abus et de l'exploitation des enfants. Toute violation de ces principes et politiques sera considérée comme une faute grave.

Cliquez-ici pour postuler