Job Vacancies in CAR

https://jobscar.info/poste/concordis-international-cheffe-de-base-consolidation-de-la-paix/

Concordis International – Chef(fe) de base – Consolidation de la paix

Organisme employeur
Concordis International

Type de poste
Temps plein

Durée du contrat
CDD

Lieu du poste
Birao, Centrafrique

Date de publication
11/11/2026

Valide jusqu'au
15.11.2026

Responsabilités

- **Maintenir des normes de qualité dans la programmation et la gestion financière conformément aux dispositions du contrat avec le bailleur de fonds, y compris le cadre logique, le budget et le calendrier, ainsi qu'aux principes, à la mission et aux valeurs de Concordis et les normes internationales pour la programmation dans la consolidation de la paix ;**

- Offrir une formation aux acteurs de la société civile et aux partenaires du projet sur la facilitation du dialogue, l'analyse des conflits, la gestion des conflits, la gestion organisationnelle, la collecte de fonds, les rapports financiers, le suivi et l'évaluation de projets ;
- Faciliter des ateliers de consolidation de la paix si nécessaire ;
- Rechercher et mettre à jour les analyses de conflits dans la préfecture, développer une compréhension détaillée du contexte et de la dynamique avec les pays voisins afin d'élargir ou d'adapter le programme pour répondre à l'évolution des besoins ;
- Préparer et éditer des rapports de programme pour les donateurs, pour le bureau de UK et pour publication;
- Veiller à ce que toutes les activités soient correctement suivies et évaluées, et contribuer à l'évolution des systèmes d'évaluation de Concordis ;
- Superviser les équipes de travail et le personnel dans la base de Birao dans la Vakaga en assurant la formation et l'encadrement du personnel, et en recrutant de nouveaux employés selon les besoins ;
- Veiller à ce que le personnel de Concordis et le personnel des organisations partenaires, travaillant sur des programmes financés par Concordis, respectent la politique, les directives et les meilleures pratiques internationales et locales en matière de protection, de sécurité, de suivi et d'évaluation et de responsabilité financière;
- Bâtir des réseaux d'acteurs clés dans les préfectures concernées, en garantissant la participation inclusive de celles et ceux qui, autrement, pourraient boycotter ou tenter de gâcher le processus, et de celles et ceux qui pourraient en être exclu. Cela inclue les femmes comme les hommes, les éleveurs comme les agriculteurs, les ruraux comme les urbains, ceux qui prennent les armes et ceux qui choisissent de ne pas le faire;
- Représenter Concordis dans l'engagement et le plaidoyer auprès des autorités locales et des gouvernements nationaux de la région, en s'efforçant d'aligner le programme sur leurs objectifs politiques dans la mesure du possible, et en recherchant leur soutien et leur participation active;
- S'engager de manière proactive avec d'autres acteurs nationaux et internationaux travaillant dans le même espace et la même préfecture, en coordonnant la programmation, en générant des synergies, en développant des partenariats et en générant un soutien pratique et financier pour les projets ;
- Veiller à ce que Concordis respecte et comprenne les lois et réglementations gouvernementales nationales dans tous les domaines

d'activité ;
- Assurer la conformité du programme avec les politiques, procédures et systèmes de Concordis pour l'administration, les finances, la gestion du programme, la sauvegarde et la sécurité du programme ;
- Soutenir l'examen, la mise à jour et la mise en œuvre des politiques, procédures et systèmes de Concordis, afin de s'assurer qu'ils sont adaptés à l'objectif et conformes aux normes actuelles des meilleures pratiques;
- Contribuer au développement de la méthodologie, de la politique, de la stratégie, du suivi et de l'évaluation de Concordis en matière de consolidation de la paix ;
- Effectuer d'autres tâches assignées.

Études

- Formation et/ou expérience dans la facilitation de dialogue, la médiation ou dans des domaines similaires
- Master en relations internationales, développement international, résolution des conflits/gestion de crises, ou disciplines similaires

Qualifications

- Au moins 5 ans d'expérience professionnelle au sein d'ONG/organisations internationales spécialisées dans la résolution des conflits, la consolidation de la paix ; et/ou dans le développement international dans des environnements complexes, de préférence dans la région de l'Afrique Centrale
- Au moins 2 ans d'expérience dans la gestion des projets d'une ONG;
    - compétences professionnelles complètes en français (écrit et parlé) et de l'arabe. La maîtrise de l'anglais est souhaitée ; connaissance d'autres langues de la région seront un atout. Le/la candidat(e) doit être capable de rédiger des documents techniques ainsi que des rapports à l'attention des donateurs en français
    - Excellentes compétences en communication et en présentation, aussi bien à l'oral qu'à l'écrit
    - Bonne maitrise des outils informatiques, notamment du pack Microsoft Office et des outils d'analyse et de traitement des données
    - Savoir être efficace, ingénieux, organisé, flexible et savoir garder sa bonne humeur, même dans les situations difficiles
    - Savoir saisir les questions sensibles ayant trait aux différences culturelles et aux enjeux politiques, et être capable de les aborder avec tact, diplomatie et sensibilité.
    - Faire preuve d'engagement envers les missions, principes et valeurs portées par Concordis (disponibles ici https://concordis.international/vision-and-purpose)
        - Expérience de travail en RCA
        - Maîtrise de l'anglais et d'autres langues de la région
        - Expérience dans le management d'équipes, de préférence dans le domaine du développement international et/ou dans des zones de conflits
        - Expérience pratique et/ou formation en gestion de la sécurité en ONG.

Comment poser sa candidature :

Les candidatures ne seront prises en compte que si elles sont soumises comme suit :

Soumettez votre CV et une lettre de motivation sous forme de deux documents distincts. La lettre de motivation ne doit pas dépasser deux pages et expliquer :

- Pourquoi le poste vous intéresse et pourquoi vous aimeriez travailler pour Concordis
- Comment vos compétences et votre expérience font de vous un bon candidat pour les spécifications de la personne
- Quelles langues vous pouvez utiliser à un niveau professionnel, y compris verbalement et par écrit.
- Votre expérience de travail dans des zones touchées par un conflit dans un rôle de consolidation de la paix

1. **Les documents doivent être enregistré au format PDF au format suivant :**

Votre prénom-Votre nom de famille–Nom du document–Date (mmaa), par exemple John-Smith-CV-0524

1. **L'objet du courriel doit être exactement : CHEF DE BASE BIRAO RCA**

Veuillez envoyer les deux documents à **hr@concordis.international**

Processus de sélection :

Toutes les candidatures soumises recevront une réponse automatique accusant réception mais nous regrettons de ne pas pouvoir engager de correspondance individuelle avec les candidats non retenus. Les entretiens devraient avoir lieu en ligne.

Déclaration d'égalité :

Concordis International s'engage à traiter toutes les personnes de manière égale et avec respect, quels que soient leur âge, leur handicap, leur sexe, leur race, leur religion ou leurs convictions, leur sexe ou leur orientation sexuelle. Nous encourageons activement l'égalité et la diversité et nous cherchons à recruter des personnes de tous âges, sexes, ethnies et origines pour soutenir notre mission de consolidation de la paix.

Renseignements :

Si vous avez des questions ou souhaitez une discussion informelle sur cette opportunité, veuillez contacter l'équipe RH par courriel au hr@concordis.international et nous serions heureux de vous aider.

Nous conserverons vos données personnelles avec soin et dans le respect des exigences du Règlement Général sur la Protection des Données.