Job Vacancies in CAR

https://jobscar.info/poste/crs-comptable-de-projet-subvention/

CRS – Comptable de Projet/Subvention

Organisme employeur
CRS

Type de poste
Temps plein

Durée du contrat
CDD 6 mois renouvelable

Lieu du poste
Bangui, Centrafrique

Date de publication
19/05/2026

Valide jusqu'au
29.05.2026

Responsabilités

• Définir et surveiller des procédures comptables et de reporting financier rigoureuses pour les bénéficiaires de projets ou subventions et les partenaires selon les normes établies. Assurez-vous de la mise en place et de la maintenance de toutes les données nécessaires au traitement des transactions financières pour les comptes de projet attribués dans le package de comptabilité financière Insight.
• Examinez et validez les documents justificatifs avant le traitement des transactions financières afin de vous assurer que tous les documents requis sont exacts et complets et que les autorisations sont en place.
• Enregistrer les transactions financières suivant les autorisations appropriées. Examiner et analyser divers comptes pour détecter les irrégularités. Conseiller des mesures correctives et préparer les écritures et ajustements de correction, selon les besoins.
• Évaluer et surveiller les processus de gestion financière des sous-bénéficiaires conformément à la politique et renforcer la capacité du partenaire en comptabilité financière et en transactions.
• Suivre les calendriers de décaissement/encaissement, alerter les employés concernés du projet sur les paiements/liquidations dus et maintenir une communication et un suivi appropriés pour faciliter la ponctualité de la gestion des ressources financières et le respect des dates limites fixées.
• Préparez divers rapports financiers périodiques et ad hoc et réalisez des analyses de divergences pour aider le personnel de projet dans la prise de décision. Aider à la gestion budgétaire pour une bonne gestion des ressources financières.

• Fournir des informations au personnel, aux sous-récipiendaires et aux partenaires du projet sur les politiques de comptabilité financières et les questions de conformité procédurale et mener des formations et autres activités de renforcement des capacités.

• Remplir les fonctions de trésorerie assignées pour le projet (paiement/encaissement, prévisions de trésorerie) pour autant que la séparation des fonctions est garantie.

Études

• Licence en comptabilité, finance, économie, administration des affaires avec cours en comptabilité, ou une qualification en comptabilité (CPA/ACCA ou équivalént).

Qualifications

• Licence en comptabilité, finance, économie, administration des affaires avec cours en comptabilité, ou une qualification en comptabilité (CPA/ACCA ou équivalént).
• Minimum de deux à cinq ans d'expérience dans un poste aux responsabilités similaires, de préférence au sein d'une ONG internationale ou locale, ou d'une institution financière/bancaire.

• Bonne maîtrise de MS Office (Excel, Ward, PowerPoint, Visio), des applications de conférences en ligne
• Excellentes compétences analytiques avec la capacité de détecter et de signaler des incohérences
• Consciencieux, précis et rigoureux, avec une grande attention au détailConduite

éthique conforme aux codes d'éthique professionnels et organisationnels reconnus , Proactif, plein de ressources, axé sur les solutions,et les résultats.

Capacité à travailler en collaboration Qualifications préférées

• La connaissance des réglementations pertinentes sur les donateurs publics est privilégiée.
• Connaissance du système de comptabilité financière Insight Oracle ou d'un logiciel de rapports financiers similaire souhaitée.
• La connaissance des réglementations sur plusieurs donateurs publics est un atout.

Langue étrangère exigée/souhaitée : Excellente maitrise du Français (lu et écrit). Anglais est atout
Voyages nécessaires
Il faut être prêt et capable de voyager jusqu'à 1 O %.
Supervision: Non
Interne: Représentant Résident, Chef de Programme, Directeur du projet Fonds Mondial, Chef des Operations, Equipe de la finance, Equipe des Opérations.
Externe: Institutions étatiques et partenaires

• Mène le changement- Cherche continuellement des moyens d'améliorer l'organisme grâce à une culture d'agilité, d'ouverture et d'innovation.
• Développe et reconnaît les mérites des autres – Renforce la capacité des membres du personnel pour qu'ils atteignent leur plein potentiel et améliorent les performances de l'équipe et de l'organisme.
• Prédisposition à la stratégie – Comprend le rôle dans la transformation, la communication et la mise en œuvre de la stratégie et des priorités de l'équipe de l'organisme.

Vous pouvez envoyer votre dossier de candidature comprenant un CV et une lettre de motivation avec trois noms des références professionnelles à l'adresse suivante : recruitment-**crs.rca@crs.org** en mentionnant en objet du courriel seulement « Comptable de Projet/Subvention ».
La date limite de réception des candidatures plus tard le
N.B.: Veuillez noter que seuls (es) les candidats (es) retenus(es) seront contactés (es).