Job Vacancies in CAR

https://jobscar.info/poste/developpement-equite-durabilite-et-innovation-un-01-livelihood-assistant/

Développement Équité Durabilité et Innovation – UN (01) LIVELIHOOD ASSISTANT

Organisme employeur
Développement Équité Durabilité et Innovation

Type de poste
Temps plein

Durée du contrat
04 mois

Lieu du poste
Bangui, Centrafrique

Date de publication
09/01/2026

Valide jusqu'au
20.01.2026

Responsabilités
Il doit être flexible, intègre, organisé et professionnelle. Il doit disposer d'une aisance communicationnelle avec une capacité de diriger des discussions avec des équipes multifonctionnelles et disposer d'un respect de la diversité.

– Mettre en œuvre les activités du projet ;
– Évaluer les activités du projet ;
– Proposer des solutions et des actions innovantes au profit des différents acteurs.

– Identifier les opportunités des formations professionnelles en faveur des réfugiés et des rapatriés
– Discuter avec les bénéficiaires des activités de résilience et d'autonomisation et documenter leurs suggestions
– Assister le bureau au développement des mécanismes de s Participer aux réunions de coordination sur les activités liées à l'autonomisation des réfugiés, des rapatriés et des communautés d'accueil en milieu urbain et périurbain ;
– Assister le bureau dans l'organisation de réunions, d'ateliers et de séances de travail avec les partenaires impliqués dans les différents projets de résilience et d'autonomisation
l Faire le suivi régulier des activités d'autonomisation menées par les réfugiés, les rapatries et les communautés d'accueil, et en apporter le support et conseil pour leur bon fonctionnement ;
s Participer aux différentes réunions avec les partenaires
e Participer au renforcement des capacités des bénéficiaires et des autres acteurs dans le domaine du projet ;
s Soutenir l'organisation dans la réalisation d'enquêtes pour les données de base, les évaluations d'impact, d'autres informations sur la mise en œuvre des activités de résilience et d'autonomisation des réfugiés et des rapatriés mises en œuvre sur le terrain;
s Participer à la collecte des données des études socioéconomiques et d'autres informations sur la mise en œuvre des activités de résilience et d'autonomisation des réfugiés et des rapatriés mises en œuvre sur le terrain;

Contribuer à la rédaction de documents stratégiques dans le cadre des projets

s Rédiger les procès-verbaux des réunions, des ateliers et des séances de travail liés aux activités de moyens d'existence;
s Rédiger un rapport mensuel sur l'état d'avancement du projet d'autonomisation et contribuer à d'autres rapports de projet connexes

Accomplir toute autre tâche lui confiée par la hiérarchie et compatible avec la mission et la vision de DEDI.

Études
Agronomie, agroéconomie, nutrition, développement rural, économie rurale, ou autre domaine pertinent

Diplôme universitaire ou d'études supérieures (BAC+3)

Qualifications

Au moins 2 ans d'expérience dans un poste similaire

Très bonne maitrise de l'informatique (Excel de préférence), Parler très bien les langues locales ainsi que le français et avoir un Permis de Conduire

Si vous pensez être la bonne personne pour ce poste, prière adresser électronique

votre dossier de candidature au « Directeur Pays » par voie selon les indications

• Lettre de motivation (Max 1 page) (document en PDF)
• Curriculum vitae (CV) avec 3 personnes de référence (document en PDF)
• Copie de votre carte d'identité ou votre passeport. (Document en PDF)

 Par e-mail à l'adresse : **recrutementrca@dedi.org**
 L'objet du mail devra être comme suit:
DEDI RCA _LIVELIHOOD ASSISTANT 2026 _suivi du Nom

 Seulement les candidat(e)s présélectionné(e)s seront invité(e)s pour le test
 Les candidatures féminines sont vivement encouragées.
 Nous ne demandons pas d'argent pour le recrutement
 Vu l'urgence, n'attendez pas le dernier jour pour postuler car à tout moment le processus peut être clôturé en fonction des dossiers reçus et vu l'urgence.