Job Vacancies in CAR

https://jobscar.info/poste/fairmed-un-e-01-responsable-logistique-et-securite/

FAIRMED – Un (e) (01) Responsable Logistique et Sécurité

Organisme employeur
FAIRMED

Type de poste
Temps plein

Durée du contrat
12 mois avec possibilité de renouvellement

Lieu du poste
Bangui, Centrafrique

Date de publication
29/12/2025

Valide jusqu'au
09.01.2026

Responsabilités
L'objectif du rôle de Responsable Logistique et Sécurité est d'assurer les services généraux, la logistique et la veille sécuritaire au sein de la Fondation FAIRMED en RCA selon les
standards du métier. Il/elle garantit le respect des procédures d'achat, la chaine d'approvisionnement, de stockage, la Gestion du Parc de Véhicules (GPV et motos, l'utilisation saine et rigoureuse des structures (bâtiments), matériels, consommables et
équipements. li/elle a pour mission principale d'assister/de conseiller le Coordinateur Pays dans l'identification, l'évaluation et la gestion des risques sécuritaires susceptibles
d'impacter négativement les opérations, le personnel, les biens et services ainsi que la
réputation et l'image de FAIRMED. L'objectif étant de réduire ces risques à un niveau jugé acceptable par l'organisation. Ce rôle reposera sur la collecte et l'analyse d'informations
contextuelles pertinentes, qui seront régulièrement partagées avec le personnel et les
partenaires des projets. Sur cette base, li/elle proposera des adaptations aux modes
d'intervention et mettra en place des mesures d'atténuation afin de minimiser les menaces identifiées et potentielles.

Assure le suivi contractuel des projets et du bureau
Fait le suivi des contrats de biens et de services pour le pays (bureau et projets)
Fait le rapport mensuel et le planning mensuel des activités logistiques et sécuritaires. Gère les déplacements et le parc automobile et moto
Assure la maintenance préventive et curative du parc véhicule selon le cycle adapté ;

Assurer l'utilisation efficiente des véhicules : Calcule, contrôle et rend compte de la consommation en carburant du parc auto et moto ;
Veille à l'approvisionnement en carburant des véhicules.
Gère les stocks
Assure la maintenance des bureaux et des équipements ;
Assure la gestion physique et théorique des stocks (inventaires périodiques des fournitures et des immobilisations, gestion du carburant pour le groupe électrogène) ; Garantit au mieux les conditions de stockage du matériel.
Gère les achats
Actualise le fichier fournisseur de FAIRMED en opérant des descentes in situ et en collaboration avec le cluster logistique
En collaboration avec les coordonnateurs de Projet et le responsable Administratif et Financier; Participe à la création des plans d'achat du pays (bureau et projets)
Met en œuvre les plans d'achat sur demande de d'achat ou de services;
Assure le respect des procédures logistiques d'achat selon le manuel en vigueur au sein de FAIRMED et les exigences des donateurs du programme de FAIRMED ;
Veille à la chaine d'approvisionnement, le stock et la distribution des médicaments selon les standards médicaux et en conformité avec les centrales validées par le pays et les paires (ONG santé et UN)
Organise les différentes étapes des achats de biens et services : commande, suivi,

réception jusqu'au destinataire final ;
Tient à jour hebdomadairement le tableau de suivi des achats, des contrats cadres, des fournisseurs ;
Assure le suivi la négociation qualité/prix/garanti avec les fournisseurs,
Fait le suivi du catalogue des prix et catalogues fournisseurs ;
Assure l'archivage des dossiers d'achats ;
Assure la liaison avec le cluster logistique.

Assure le management et le renforcement des capacités de ses collaborateurs (chauffeur(s), gardiens et agent d'entretien, assisant log et /ou gestion des entrepôts), et anime son équipe
Contribue au recrutement et à l'intégration de ses collaborateurs ;
Contribue à la conformité des pratiques de FAIRMED en RCA avec le cadre réglementaire du pays.

Contribution à la mise en œuvre des obligations légales et réglementaires

Rassemble les documents, compile les rapports relatifs aux obligations d'enregistrement de FAIRMED vis-à-vis des autorités;
Appuie à la soumission des documents réglementaires et suit la réalisation des démarches associées aux obligations administratives et légales de l'association vis-àvis des autorités du pays.

Contribution au renforcement de l'activité du programme

Participe aux réunions d'équipe ;
Organise et suit le bon déroulement logistique des missions/visites de terrain du siège, missions de consultants et d'autres visiteurs.
Facilite l'intégration des collaborateurs expatriés (appui dans la recherche de logement, dans la réalisation des démarches administratives, appui à la sécurité/sureté).

► Développer et maintenir un réseau de contacts diversifié à Bangui et dans les zones d'intervention des projets, incluant les autres ONG, la société civile, les autorités locales et traditionnelles, ainsi que les forces armées et de sécurité.
► Collaborer avec les équipes programmes pour renforcer l'acceptation au sein des communautés locales où FAIRMED déploie ses projets.
► Conseiller les équipes sur les mesures à adopter pour réduire les risques encourus par les bénéficiaires, en intégrant les principes de « Do no Harm » et de la Gestion de Programmes Sensibles aux Conflits (GPSC).

► Collecter et analyser les informations contextuelles relatives à la sécurité dans les zones d'intervention actuelles et potentielles.
► Identifier les risques touchant le personnel, les équipements et les programmes des partenaires, et formuler des recommandations pour atténuer ces risques.
► Envoyer des rapports de sécurité quotidiens aux équipes de projets, communiquant les informations et recommandations clés.
► Rassembler les informations des coordonnateurs de projet sur le terrain pour produire des rapports de sécurité quotidiens incluant une analyse approfondie.
► Assurer la mise à jour et la diffusion d'un rapport mensuel de sécurité (MSR) consolidant les informations et les tendances observées.

► Veiller à ce que les véhicules FAIRMED soient équipés des dispositifs de communication et de sécurité requis, dans la limite des ressources disponibles.
► Rassembler les plans de déplacement des équipes la veille et informer les équipes des potentiels risques dans les zones concernées avant chaque départ.
► Contacter les interlocuteurs clés (autorités, sources civiles, militaires, etc.) dans

les zones d'intervention avant tout déplacement.
► Suivre en temps réel la situation sécuritaire et rester en contact avec les équipes sur le terrain pour leur transmettre des informations cruciales.
► Mettre en place et entretenir un arbre de communication commun aux équipes des projets.

► S'assurer du respect des normes de sûreté et sécurité de FAIRMED, conformément aux principes du Duty of Care.
► Contribuer au développement et à la mise à jour des outils de gestion de la sécurité (Plan de Gestion de Sécurité, Analyses de risques, SOP et CP) dans tous les projets de FAIRMED
► Diffuser ces outils auprès des équipes programme et support, et rappeler périodiquement (au minimum tous les trois mois) les procédures en vigueur.
► Soutenir le coordonnateur pays dans le suivi de l'application des outils de gestion sécuritaire.
► Veiller à ce que le personnel de FAIRMED détenteur d'équipements de communication (Thuraya) les utilise en conformité avec les protocoles et procédures établis.

► Organiser régulièrement des réunions de sécurité avec les partenaires pour discuter du contexte et des procédures en vigueur.
► Assurer que tout nouveau membre du personnel ou visiteur reçoive un briefing de sécurité dans les 48 heures suivant son arrivée.

► Identifier les besoins de formation du personnel sur les questions de sécurité et y répondre en collaboration avec INSO et les autres parte.naires comme la IFRC.
► Participer à l'organisation de sessions de formation régulières sur la sécurité pour le personnel de terrain.

► Apporter un soutien technique aux équipes en cas d'incident de sécurité et s'assurer que les rapports d'incidents soient complétés conformément aux standards de FAIRMED (dans les 48 heures suivant l'incident).
► Assister les équipes dans l'analyse des incidents et proposer des mesures correctives pour éviter la répétition de ces événements.
► Maintenir une base de données complète des incidents affectant le personnel, le matériel ou les activités des projets
► Responsabilité technique sur le monitoring et l'évaluation en ce qui concerne les aspects logistiques et sécuritaires.

► Logistique base et logistique bureau national, y inclus le budget et l'équipe dédiés,
► Bonne compréhension des principes du Droit International Humanitaire, de la sécurité humanitaire et des principes de la 'Do No Harm' (ne pas nuire).
► Connaissance avancée des normes et bonnes pratiques en matière de gestion de la sécurité (plan de gestion de la sécurité, analyse des risques, plan d'évacuation, etc.).
► Familiarité avec l'utilisation d'équipements de communication et de suivi (Thuraya, VHF, UHF, GPS, etc.).
► Bonne compréhension des dynamiques sécuritaires, sociales, politiques et économiques de la RCA et de la sous-région, ainsi que des relations entre les différents acteurs (forces armées, autorités locales, communautés, etc.) pour une meilleur identification, évaluation et analyse des menaces sécuritaires.
► Compétences en formation/coaching/accompagnement d'adultes dans la gestion sécuritaire,
► Excellentes compétences en communication, notamment pour relayer des informations claires et concises pendant des situations de crise ou d'incidents sécuritaires.

► Expérience pratique dans la gestion des incidents de sécurité, y compris la coordination des réponses en cas d'urgence.
► Compétence avérée dans l'élaboration et la gestion des plans de mouvement et la surveillance des équipes sur le terrain.
► Capacité à rédiger des rapports de sécurité quotidiens et mensuels avec des informations analytiques claires.
► Capacité à se déplacer à l'intérieur et hors du pays
► Grande capacité d'organisation, de synthèse et de rédaction de rapports ;
► Disposer de bonnes aptitudes en matière de méthodologie de suivi et analyse informatisée des données ;
► Maîtrise de Microsoft Office, en particulier Excel, Outlook et Word ;
► Être capable de travailler en équipe et avoir une bonne aptitude à établir des relations humaines harmonieuses ;
► Très bonne capacité d'organisation, de planification, de gestion et attitude proactive ;
► Orienté résultat-solution, résistance au stress et capacité à respecter les délais impartis;
► Très bon esprit d'analyse et de synthèse ;
► Très bonnes capacités relationnelles et d'écoute.
► Passion pour la vision et les valeurs de FAIRMED, avec un esprit d'engagement au service de l'organisation. Esprit d'équipe, bon communicateur, excellentes aptitudes à la rédaction et à la présentation, habileté à résoudre les problèmes, inventivité.
► La capacité de voyager fréquemment dans l'arrière-pays.

Esprit d'équipe, Excellente organisation, Dynamique avec une capacité manifeste de réagir de façon proactive à des environnements non structurés en étant force de proposition et structurant, Excellente organisation, Esprit de résolution des problèmes, Capacité de voyager fréquemment dans l'arrière-pays, Bon.ne communicateur. rice, Diplomate

Études
Minimum Bac+2 en logistique et en gestion sécuritaire humanitaire ou tout autre diplôme équivalent.

Qualifications
Maitrise des Procédures d'achat, de gestion des stocks, du matériel roulant et obligations contractuelles.
Connaissance et compréhension fine des principes logistiques en lien avec les contrats bailleurs, Connaissance en gestion sécuritaire, Connaissance dans la chaine d'approvisionnement des médicaments et consommables médicaux est un plus. Compétences en formation/coaching/accompagnement d'adultes en. logistique, Maitrise de Microsoft Excel, Sens de la rigueur et du principe de Transparence. Minimum 3 ans d'expérience à un poste similaire, dans le secteur des ONG, Expérience préalable en gestion de la sécurité, Expérience dans un contexte sécuritaire difficile.

Une excellente maitrise du français; la connaissance de l'anglais et du Sanga serait un atout supplémentaire

Toute personne intéressée est priée de transmettre son dossier (CV et lettre de motivation signés, copies scannées des diplômes et certificats de travail) par mail jusqu'au 09 janvier 2026 à 15h00 au contact suivant : **infosecretariatrca@fairmed.cm.** Seuls les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s.

N.B: Seuls les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s pour un test écrit suivi d'un interview. A compétences égales, les candidatures féminines seront privilégiées
FAIRMED n'apprécie pas de médiation lors du recrutement.