Job Vacancies in CAR

https://jobscar.info/poste/federation-gambissa-yindou-fegy-chef-de-projet-chef-de-base/

Fédération Gambissa Yindou (FEGY) – Chef de Projet / Chef de Base)

Organisme employeur
Fédération Gambissa Yindou (FEGY)

Type de poste
Temps plein

Durée du contrat
CDD 08

Lieu du poste
Paoua, Préfecture de Lim-Pendé, RCA, Centrafrique

Date de publication
01/04/2026

Valide jusqu'au
03.04.2026

Responsabilités

• Élaborer les plans opérationnels mensuels, trimestriels et annuels du projet Cash.
• Participer à l'identification et à la sélection des bénéficiaires conformément aux critères de vulnérabilité et aux standards humanitaires.
• Assurer la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation globale des activités de transferts monétaires et de sécurité alimentaire.
• Assurer la conformité du projet avec les politiques bailleurs (FH).

• Coordonner les activités de transferts monétaires multipurpose (MPC) ou sectoriels.
• Superviser les processus d'enregistrement des bénéficiaires, de distribution cash et de Post-Distribution Monitoring (PDM).

Assurer la complémentarité entre les transferts monétaires et les activités de moyens de subsistance (AGR, agriculture, élevage).

• Former les équipes terrain et partenaires sur le Cash Transfer Programming (CBI).
• Renforcer les capacités des bénéficiaires sur la gestion du cash, l'épargne et les AGR.
• Promouvoir des stratégies de résilience et d'autonomisation économique des ménages vulnérables.
• Soutenir l'insertion socio-économique des jeunes et femmes à travers des mécanismes de cash + accompagnement.

• Renforcer la participation communautaire dans la conception et le suivi des activités cash.
• Informer les communautés sur les objectifs, critères de sélection et modalités des transferts monétaires.
• Mettre en place des mécanismes de redevabilité (AAP) et répondre aux plaintes et feedbacks.

• Assurer le suivi des indicateurs Cash (MPC, FCS, CSI, HDDS, utilisation du cash, protection risks).
• Organiser des missions de terrain et des revues périodiques de performance.
• Produire les rapports narratifs et financiers mensuels, Intermédiaires et finaux pour les bailleurs.
• Assurer la gestion, la qualité et l'archivage des données du projet.

• Superviser l'équipe du projet (MEAL. finance, terrain, mobilisation communautaire).
• Définir les plans d'action, assurer la formation et le coaching du personnel.
• Gérer les conflits et assurer le respect des politiques Internes de l'ONG.

• Analyser les résultats et l'impact des transferts monétaires sur la sécurité alimentaire et les moyens de subsistance.
• Proposer des stratégies d'extension ou de mise à l'échelle des Interventions Cash.
• Participer aux groupes de coordination Cash (Cash Worklng Group) et clusters sectoriels.

Études
Master ou diplôme équivalent en gestion de projet. économie, agronomie, sciences sociales, développement international ou domaine pertinent.

Qualifications
• Minimum S ans d'expérience dans la gestion de projets humanitaires ou de développement.
• Expérience confirmée en Cash Transfer Programming (CBI), sécurité alimentaire ou moyens de subsistance.
• Expérience dans des contextes d'urgence et post-confllt.
• Bonne connaissance du contexte sociopolldque et humanitaire de la RCA.

Excclleme capacité de gcstJon de projet (planiOcatlon, budget. suivi).

• Excellentes compétences en rédaction de rapports bailleurs.
• Capacité d'analyse des données et des marchés locaux.

• Maîtrise des procédures ONG et humanitaires (Sphere, CHS, CBI standards).
• Maîtrise des outils Informatiques (Excel, Word, PowerPoint, outils MEAL).

• Excellente maîtrise du français (oral et écrit).
• L'anglais et les langues locales sont un atout.

Les candidats doivent soumettre :
• Lettre de motivation
• CV détaillé
• Copies certifiées des diplômes
• Attestations ou certificats de travail
• Casier judiciaire (moins de 3 mois)
• Copie de la carte d'identité ou certificat de nationalité
• Coordonnées de trois (03) personnes de référence
6. Politique d'égalité des chances
FEGY est un employeur garantissant l'égalité des chances et ne tolère aucune forme de discrimination. Les candidatures féminines sont fortement encouragées.
7. Modalités de soumission
Les dossiers doivent être déposés sous pli fermé au bureau de FEGY à Paoua ou à Bangui au plus tard le 3 Avril 2026, en mentionnant sur l'enveloppe:
A l'attention de Madame la Coordinatrice Nationale :
Candidature au Poste de Chef de Projet/ Chef de Base
8. Note importante
• Les dossiers incomplets ne seront pas traités.
• Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.