

Job Vacancies in CAR

<https://jobscar.info/poste/iecd-assistante-suivi-et-evaluation-h-f/>

IECD – Assistant(e) Suivi et Évaluation (H/F)

Responsabilités

- Appuyer les équipes opérationnelles dans la collecte de données de suivi des activités et des résultats.
- Participer à la conception, à l'amélioration et à la mise à jour des outils de collecte de données.
- Contribuer à la création, à l'alimentation et au contrôle qualité des bases de données du projet .

- Assurer la consolidation, le traitement et l'analyse des données nécessaires au pilotage des activités.
- Produire des tableaux de bord et des outils de suivi permettant une prise de décision fondée sur les données.

- Accompagner les équipes projet dans l'appropriation des outils et méthodes de suivi-évaluation.
- Former les assistants de projet et les partenaires à la collecte, à la saisie et à la gestion de données de qualité.
- Former les équipes à la préparation et à la réalisation d'enquêtes, ainsi qu'aux bonnes pratiques de collecte de données.
- Appuyer le renforcement des capacités des centres de formation partenaires dans le suivi des bénéficiaires et la gestion des données.

- Mettre en œuvre et renforcer les plans d'accompagnement des partenaires en matière de suiviévaluation, adaptés aux besoins identifiés.
- Organiser et animer des sessions de formation et d'appui technique auprès des équipes des structures partenaires.
- Assurer un suivi régulier de la mise en œuvre des recommandations formulées.

- Contribuer à la production des rapports de suivi et des rapports narratifs destinés aux partenaires techniques et financiers.
- Participer à la valorisation et à la diffusion des résultats du projet.
- Contribuer aux activités de capitalisation en collectant, structurant et diffusant les bonnes pratiques, outils, comptes rendus et retours d'expérience.

Études

Diplôme d'études supérieures (BTS ou Licence) en gestion de projet, économie, statistiques, sciences sociales ou tout autre domaine pertinent.

Qualifications

Expérience professionnelle d'au moins trois (3) ans dans le domaine du suivi-évaluation (MEAL), incluant la collecte, l'analyse, la gestion et le reporting des données de projets de développement et/ou humanitaires.

Maîtrise des outils informatiques, notamment du pack Microsoft Office (Excel avancé indispensable);

Excellentes capacités d'analyse, de synthèse et d'organisation;

Rigueur et sens du détail dans la gestion des données;

Bonne capacité de rédaction et de communication;

Autonomie, proactivité et esprit d'équipe;

Capacité à respecter les délais et à gérer plusieurs activités simultanément.

Organisme employeur

IECD

Type de poste

Temps plein

Durée du contrat

CDD

Lieu du poste

Bangui, Centrafrique

Date de publication

25/06/2026

Valide jusqu'au

06.07.2026

Envoyer votre dossier de candidature a l'adress
suivante: **rhrcarecruitment@iecd.org**

- Une lettre de motivation
- Un Curriculum Vitae
- La copie d'une piece identité officielle
- Les copies certifiées des diplomes

Les candidatures féminines sont vivement encouragées

Les copies des certificats de travail