

Job Vacancies in CAR

<https://jobscar.info/poste/intersos-specialiste-contrôle-interne-et-conformité/>

INTERSOS – Spécialiste Contrôle Interne et Conformité

Responsabilités

- Assurer la conduite des enquêtes relatives aux signalements sensibles impliquant des membres du personnel, des volontaires, des partenaires ou des prestataires de services, conformément au cadre de sauvegarde d'INTERSOS et aux procédures opérationnelles relatives aux signalements et aux enquêtes (SOP Whistleblowing and Investigation).
- Formuler des recommandations sur les suites à donner aux signalements, sur la base des conclusions des enquêtes menées.
- Identifier les causes profondes des incidents et irrégularités constatés, et proposer des mesures correctives et préventives adaptées.
- Assurer, en coordination avec l'Auditeur interne au siège, la gestion et la mise à jour de la base de données en ligne dédiée aux signalements.
- Réaliser des audits internes de conformité, notamment des vérifications ponctuelles des fournisseurs, de la gestion des actifs et des stocks en entrepôt.
- Effectuer des contrôles inopinés (spot checks) afin de vérifier le respect des procédures internes et d'identifier les éventuelles irrégularités.
- Contribuer au respect des lois, réglementations, politiques et procédures internes applicables, notamment à travers des actions de sensibilisation et de formation.
- Coordonner la préparation et le suivi des rapports SCUML de l'EFCC ainsi que les vérifications ponctuelles liées aux questionnaires de l'EFCC.
- Collaborer avec les équipes concernées pour répondre aux demandes des bailleurs relatives à la conformité et aux contrôles internes.
- Localisation, coordination et reporting.
- Tenir à jour la matrice des constats d'audit et des recommandations, et assurer le suivi de leur mise en œuvre.
- Contribuer aux évaluations des risques et tenir à jour le registre des risques et des audits, en collaboration avec les équipes programmes et opérations.
- Assurer le suivi auprès des départements concernés de la mise en œuvre des mesures correctives et des engagements formulés dans les rapports d'audit.
- Veiller au respect des exigences de conformité définies par INTERSOS, les bailleurs de fonds et les autorités compétentes, et assurer le suivi des actions nécessaires à leur mise en œuvre.
- Organiser et animer des formations et des séances de sensibilisation à destination du personnel sur les questions de conformité, de prévention de la fraude et de respect des procédures internes.
- Informer et accompagner les équipes dans la compréhension et l'application des politiques, procédures et exigences de conformité applicables au sein d'INTERSOS.
- Participer aux réunions avec les bailleurs de fonds portant sur la prévention de la fraude, le contrôle interne et les questions de conformité, et contribuer aux échanges relevant de son domaine d'expertise.
- Ces tâches ne sont pas exhaustives. Le/la titulaire du poste peut être amené(e) à accomplir d'autres tâches et responsabilités en lien avec sa fonction, selon les besoins opérationnels de l'organisation et les instructions de sa hiérarchie.

Organisme employeur
INTERSOS

Type de poste
Temps plein

Date de début du poste
01/12/2026

Durée du contrat
CDD 6 mois

Lieu du poste
Bangui avec déplacement sur terrain dans les zones de mise en œuvre des projets, Centrafrique

Date de publication
30/10/2026

Valable jusqu'au
11.11.2026

Études

- Être titulaire d'un diplôme universitaire en audit, comptabilité, finance, gestion des risques, droit, administration ou dans un domaine pertinent.

Qualifications

- Justifier d'une expérience professionnelle pertinente en contrôle interne, audit, conformité, gestion des risques ou investigation.
- Une expérience dans une ONG internationale ou dans le secteur humanitaire constitue un atout.
- Une expérience dans la conduite d'enquêtes liées à des signalements sensibles et dans la prévention de la fraude constitue un atout.
- Bonne connaissance des principes de contrôle interne, d'audit et de conformité.
- Capacité à analyser les risques, à conduire des investigations et à formuler des recommandations adaptées.
- Bonne maîtrise des outils de suivi, de reporting et de gestion des risques.
- Capacité à traiter des informations confidentielles avec discrétion et impartialité.
- Bonne maîtrise des outils informatiques, notamment de la suite Microsoft Office.
- Maîtrise du français, à l'oral comme à l'écrit.
- Maîtrise des langues locales constitue un atout.
- La maîtrise de l'anglais constitue un atout.
- Intégrité, impartialité et sens élevé de l'éthique professionnelle.
- Discrétion et respect strict de la confidentialité.
- Rigueur, esprit d'analyse et souci du détail.
- Autonomie, sens de l'organisation et capacité à gérer les priorités.
- Bonnes capacités de communication et aptitude à collaborer avec différents interlocuteurs.

Les candidats intéressés sont invités à postuler en suivant le lien ci-dessous:

<https://www.intersos.org/en/field-eng/#intersosorg-vacancies/vacancy-details/6ae2fcddb8cf9539fc720855/>

Veuillez noter que notre processus de candidature est composé de **3 étapes très rapides: s'inscrire** (incluant votrenom, mail, mot de passe et nationalité), se **connecter** et **postuler** en joignant un **CV** en version **PDF**. Avec cette plateforme, les candidats pourront suivre l'historique de leurs candidatures avec INTERSOS.

Veuillez également mentionner le nom, le poste et les coordonnées **d'au moins trois références: deux superviseurs hiérarchiques et un référent RH**. Les membres de la famille sont à exclure.

Seuls les candidats sélectionnés pour le premier entretien seront contactés.

Les candidats intéressés sont invités à postuler en suivant le lien ci-dessous:

<https://www.intersos.org/en/field-eng/#intersosorg-vacancies/vacancy-details/6ae2fcddb8cf9539fc720855/>

étapes

Veillez noter que notre processus de candidature est composé de **3 rapides: s'inscrire** (incluant votrenom, mail, mot de passe et nationalité), se **connecter** et **postuler** en joignant un **CV** en version **PDF**. Avec cette plateforme, les candidats pourront suivre l'historique de leurs candidatures avec INTERSOS.

Veillez également mentionner le nom, le poste et les coordonnées **d'au moins trois références: deux superviseurs hiérarchiques et un référent RH**. Les membres de la famille sont à exclure.

Seuls les candidats sélectionnés pour le premier entretien seront contactés.