Job Vacancies in CAR

https://jobscar.info/poste/irc-officer-ciere-mobilisation-communautaire/

IRC – Officer.cière Mobilisation Communautaire

Organisme employeur
IRC

Type de poste
Temps plein

Durée du contrat
CDD

Lieu du poste
Bangui, Centrafrique

Date de publication
22/04/2026

Valide jusqu'au
28.04.2026

Responsabilités

- Apporter un appui aux communautés, aux maires des communes/ autorités locales et responsables des formations sanitaires pour l'identification de ASC conformément aux les directives officielles ;
- Identifier les besoins en formation et en équipements des ASC, et organiser leur renforcement de capacités ;
- Appuyer l'élaboration de la cartographie des acteurs, canaux et opportunités de communication ainsi que du de plan de communication/ sensibilisation ;
- Participer aux réunions mensuelles des ASC pour discuter de la mise en œuvre de plans de sensibilisation/ communication et de besoins spécifiques de la zone à intégrer dans le planning des activités ;
- Participer à la validation des statistiques mensuelles de sensibilisation ;
- Apporter un appui technique aux responsables de formations sanitaires pour la planification et l'encadrement des activités des ASC ;
- Réaliser des visites de supervision pour identifier les insuffisances dans la mise en œuvre des activités de promotion de la santé, et apporter l'encadrement nécessaires aux relais communautaires
- Évaluer régulièrement la qualité des activités de promotion de la santé et l'impact sur les comportements attitudes et pratiques au sein des communautés ciblées.
- Évaluer la fonctionnalité des comités de gestion, et organiser des formations pour le renforcement des capacités des leurs membres en collaboration avec le Manager santé et nutrition
- Réaliser des visites de supervision pour identifier les insuffisances et apporter l'encadrement nécessaire aux comités de gestion pour l'amélioration de la qualité de gestion des ressources des formations sanitaires.
- Contribuer à l'élaboration du plan de travail de l'équipe de supervision et contribuer à sa mise en œuvre ;
- Rendre compte des activités réalisées dans le délai requis : rapport hebdomadaire, rapport mensuel ;
- Veiller au respect des procédures financières et administratives pour la bonne marche des activités ;
- Collaborer efficacement avec les autres programmes et départements de IRC ;
- Assurer toutes autres taches selon les besoins du programme.

Études

- Diplôme en sciences sociales, en communication pour le développement, en développement communautaire, ou tout autre diplôme équivalent ;

Qualifications

- Expérience avérée dans le suivi des activités à base communautaires dans le secteur de la santé: soins de santé primaires, santé de la reproduction et lutte contre les violences sexuelles, actions essentielles en nutrition et dépistage de la malnutrition aigüe, surveillance épidémiologique à base communautaire ;

- Permis Moto obligatoire ;
- Expérience de travail avec les ONG internationale et/ou système des nations unies serait un atout ;
- Sens de l'organisation, flexibilité, autonomie, habileté à travailler en équipe et dans un environnement multiculturel ;
- Aptitude physique et psychologique à travailler sous pression, en dehors des horaires normaux de travail, dans des conditions difficiles et de sécurité instable;
- Jouir de bonnes capacités rédactionnelles et oratoires ;
- Avoir une bonne maitrise de l'outil informatique : WORLD, EXCEL;
- Être immédiatement disponible.
- Etre de nationalité centrafricaine et résident en République Centrafricaine.

- Une lettre de motivation adressée au Senior Coordinator RH de l'IRC en RCA ;
- Un curriculum vitae à jour avec cinq (**5**) références professionnelles ;
- Les copies des diplômes, certificats de travail, attestation de service rendu ou de formation
- Copie du passeport ou de la CNI.

N.B : Seul.es les candidat.es présélectionné.es seront contacté.es

- Les candidatures féminines sont vivement encouragées
- Les dossiers incomplets ne seront pas considérés

Cliquez-ici pour postuler