

Job Vacancies in CAR

<https://jobscar.info/job/lux-mundi-lumiere-du-monde-gestionnaire-de-la-base-des-donnees-et-de-suivi-evaluation-redevabilite/>

Lux Mundi (Lumière du Monde) – Gestionnaire de la Base des Données et de Suivi-Evaluation/Redevabilité

Hiring organization

Lux Mundi (Lumière du Monde)

Job Location

Kaga-Bandoro, République
centrafricaine

Date posted

23/01/2025

Valid through

27.01.2025

Description

AVIS DE RECRUTEMENT N.007/LM/CAR/RH/01/2025

Titre du Poste : Gestionnaire de la Base des Données et de Suivi-Evaluation/Redevabilité

Nombre : 1

Lieu de travail : Kaga-Bandoro avec des mouvements fréquents dans les zones de couverture du projet

Superviseur hiérarchique : Chef de Projet Protection/CCCM/Redevabilité

Salaire mensuel : Selon la grille salariale de Lux Mundi

Type de contrat : Recrutement local/ Contrat national de 6 mois avec possibilité de renouvellement

Langue principale de travail : Français

Langue professionnelle nécessaire : Anglais

Disponibilité : Dès que possible

L'ONG Lux Mundi (Lumière du Monde), est une Organisation Non Gouvernementale humanitaire centrafricaine qui

oeuvre pour l'assistance humanitaire et le développement à travers des activités de la protection de l'enfance, les

urgences humanitaires, l'éducation, la sécurité, la protection générale, VBG, WASH, la consolidation de la paix, la

bonne gouvernance, la sécurité alimentaire, les activités d'infrastructures, l'environnement et de réhabilitations.

Dans le cadre des activités du projet HCR en partenariat avec FCA, LUX MUNDI cherche d'un Gestionnaire de Base des données très expérimenté pour la mise en oeuvre de ce projet

Responsibilities

PRICIPALES TACHES

Sous la supervision du Chef de Projet et du Directeur Programme, il/elle sera principalement chargé(e) de :

RESPONSABILITES GENERALE :

☑ Créer et supporter une base des données pour le projet de monitoring de protection et CCCM;

☑ Supporter la collecte des données de l'équipe responsable du projet en mettant à jour la base des données de projet en compilation des données ;

☑ Collecter les rapports, statistiques et autres informations générales venant des différentes équipes de projet ;

☑ Effectuer l'analyse et interprétation des données pertinentes liées aux activités du projet, y compris les contributions aux différents rapports du projet ;

☑ Soutenir la diffusion des données, estimations, analyses et autres produits pour maximiser l'utilisation à des fins de plaidoyers, de programmation et de planifications ;

☑ Supporter l'analyse des données d'une large variété de source pour produire des tendances, évaluations régionales ;

☑ Mettre en place et utiliser un système de suivi et Evaluation pour démontrer les résultats et informer de l'adaptation continue des activités du projet ;

Développer et mettre à jour régulièrement des visualisations des données liées aux activités du projet pour augmenter la visibilité et la compréhension des données et de l'analyse en interne et à l'externe avec la production des tableaux, des diagrammes et d'autres matériaux de diffusion ;

Elaborer un rapport mensuel d'activité et compte rendu des réunions

Synchronisation des données sur le serveur via l'application kobo collecte et autre;

Organiser une réunion mensuelle avec les autorités locales, les leaders communautaires et les acteurs ;

Organiser une séance de sensibilisation sur les mécanismes de gestion des plaintes et de feedback

;

Organiser les focus groupe ou discussions avec les communautés sur les mécanismes de gestion des plaintes ;

Organiser des évaluations des besoins afin de faire la mise à jour des données et des besoins sur

le terrain ;

Assumer d'autres tâches connexes demandées par la hiérarchie ;

REPORTING ET CAPITALISATION

Contribuer à la consolidation du rapport mensuel.

Gérer les bases des données du projet et fournir des informations au besoin ;

Organiser des évaluations et de suivi des activités afin de tirer des leçons apprises

;

Réaliser des théories de changement et des documents de leçons apprises ;

Organiser des réunions de capitalisation des données ;

Fournir un reporting régulier.

Qualifications

Compétences et autres critères :

Etre expérimenté dans le domaine de Suivi, Evaluation, Redevabilité et Apprentissage

;

Maîtrise parfaite de l'informatique et des logiciels de collecte des données ;

Connaître et maîtriser les procédures des bailleurs, Bonne collaboration technique,

Bonne et fluide communication, Capable d'obtenir des résultats probants,

Accru à la recherche des partenariats pour les différents projets et domaines d'action de Lux

Mundi,

Ouvert et compréhensif, Coopératif, humble et honnête, Rigoureux et organisé,

Confident, relationnel et responsable.

Conditions du poste :

• Les candidat(e)s doivent être de toute nationalité centrafricaine; sans distinction de race, de

genre, d'ethnie. Connaître les réalités d'un environnement francophone serait un atout ;

• Etre diplômé(e) d'une licence, un BTS ou un Master en sciences sociales, sciences économiques,

Informatique, Statistique, etc. ou diplôme équivalent ;

• Avoir la maîtrise parfaite de l'outil informatique (Word, Excel, PowerPoint, etc...) et la

gestion des courriers électroniques ;

- Savoir lire, écrire et parler correctement le français ;
- Avoir une expérience professionnelle d'au moins 2 à 3 ans ou plus dans une ONG internationale et dans un poste similaire ;

Contacts

Comment appliquer :

Les candidat(e)s intéressé(e)s par cet appel à candidature sont prié(e)s de déposer un dossier

comprenant :

- Une lettre de motivation adressée à la Directrice Nationale ;
- Un CV détaillé et actualisé ;
- Une copie du passeport, identité nationale ou acte de naissance ;
- Copie des diplômes et de tous les documents nécessaires ou certificats pour l'évaluation de la

candidature. Ces dossiers doivent être envoyés uniquement par voie électronique sur l'adresse :

recrutementluxmundi@gmail.com ou physiquement au :

– Bureau de Lux Mundi de Kaga-Bandoro au quartier SOCADA, au plus tard le 27 Janvier 2025.

Prière de préciser sur l'enveloppe: 1- « Candidature+Nom+Prénom+Poste». 2- Et « Le numéro du poste dans la lettre de motivation ».

NB : Les candidatures féminines sont fortement encouragées et la signature des Politiques EAS est obligatoire.

Button

Bouton