Job Vacancies in CAR

https://jobscar.info/poste/oim-chargee-de-communication-et-de-relations-medias/

OIM – Chargé(e) de communication et de relations médias

Organisme employeur
OIM

Type de poste
Temps plein

Durée du contrat
CDD

Lieu du poste
Bangui, Centrafrique

Date de publication
20/04/2026

Valide jusqu'au
25.04.2026

Responsabilités

- Coordonner la mise en œuvre des stratégies de communication externe du bureau de pays conformément aux priorités et directives stratégiques de l'Organisation en matière de communication, en promouvant un discours précis sur les questions liées aux migrations auprès des médias, du grand public, des Nations Unies et des autres partenaires clés.
- Agir en tant que porte-parole du CO, jouer un rôle de premier plan dans la préparation du contenu médiatique sur les questions actuelles et émergentes et soutenir la préparation des lignes directrices médiatiques à suivre en situation de crise par le responsable régional des médias et des communications et les collègues concernés de l'unité Médias, Innovation et Engagement communautaire au siège.
- Fournir des conseils techniques à l'équipe de direction (ED) sur les questions de communication stratégique, y compris les communications internes et externes sensibles, et assurer la haute qualité et la cohérence des relations avec les médias et le public pour le CO en renforçant les capacités et en fournissant des conseils et un soutien en matière de communication stratégique/médias au chef de mission et à l'ED.

- Superviser et gérer l'équipe médias et communication du bureau de pays, notamment les chargés des médias sociaux, les graphistes et les techniciens audiovisuels, afin de garantir la qualité optimale des contenus, leur conformité avec la charte graphique de l'OIM et leur cohérence avec les priorités stratégiques de communication de l'Organisation. Renforcer les capacités de communication du bureau de pays en élaborant des supports de formation, en dispensant des formations et en renforçant les capacités de l'équipe médias et communication ainsi que des autres équipes concernées ; conseiller et accompagner les équipes de terrain en matière de gestion des médias et de la communication.
- Superviser l'ensemble du contenu de communication externe produit par le bureau de pays, y compris les articles, les blogs, les vidéos et le contenu des médias sociaux ; fournir en temps opportun des conseils éditoriaux, en consultation avec le responsable régional des médias et de la communication, sur la question de savoir si ce contenu est le mieux adapté à une publication sur les plateformes nationales, régionales ou mondiales de l'OIM.
- Appuyer les événements à forte visibilité et aider le chef de mission à se préparer à représenter le pays, notamment en organisant des entrevues avec les médias, en révisant les discours et en préparant les lignes directrices pour les médias. Élaborer et contribuer au contenu des campagnes de communication aux niveaux national, régional et international, y compris pour les Journées des Nations Unies pertinentes.
- Gérer la présence en ligne du CO, notamment via ses comptes de médias sociaux et son site web, afin d'accroître l'impact de sa communication numérique.
- Renforcer les liens de l'OIM avec les médias du pays pour promouvoir le

travail du bureau de pays ; tenir à jour les listes de contacts médias, coordonner les réponses aux demandes des médias ; préparer des communiqués de presse/dossiers médias en temps opportun et organiser des points de presse, des formations aux médias et des partenariats, entre autres activités pertinentes.
- Rédiger les messages clés destinés aux médias, les déclarations, les éléments de langage et autres documents de référence pertinents à l'usage de l'OIM.
- Collaborer avec le Groupe de communication de l'équipe de pays des Nations Unies et d'autres acteurs concernés, et jouer un rôle moteur dans l'élaboration de messages médiatiques sur les questions clés en travaillant ensemble sur des campagnes et des sujets d'intérêt commun.
- Effectuer des missions de service pour prendre des photos et des vidéos et recueillir du contenu multimédia illustrant la situation humanitaire et les activités de l'OIM sur le terrain. Veiller à ce que le contenu destiné aux médias et à la communication soit clair et concis, et que le consentement éclairé numérique soit obtenu.
- Veiller à ce que toutes les communications externes de l'OIM fassent état d'une sensibilisation appropriée aux questions de genre, de diversité et d'inclusion.
- Effectuer toute autre tâche qui pourrait vous être confiée.

Études

- Maîtrise en journalisme, en communication ou dans un domaine connexe, obtenue auprès d'un établissement d'enseignement supérieur agréé, et cinq années d'expérience professionnelle pertinente ; ou,
- Diplôme universitaire dans l'un des domaines susmentionnés et sept années d'expérience professionnelle pertinente.

Qualifications

- Experience as a writer, editor and content producer/manager in international Journalism and/or public information roles, preferably in the Region;
- Experience in digital communications and social media;
- Experience in corporate writing and editing;
- Experience in managing donor visibility;
- Experience with media liaison;
- Experience in humanitarian communications;
- Experience working in the region and/or in an emergency setting an advantage; and,
- Experience in working in UN or other International organizations.
- La maîtrise des compétences en conception graphique, notamment des logiciels Adobe, est un atout ;
- Les compétences en photographie et en vidéographie, tant en prise de vue qu'en montage, constituent un atout ;
- Sensibilisation et sensibilité aux questions de genre démontrées ;
- Un haut niveau de professionnalisme et la capacité de travailler sous pression et de respecter des délais stricts dans un environnement complexe et en constante évolution ; et,
- Excellentes aptitudes relationnelles et capacité à travailler efficacement et harmonieusement avec des collègues issus de cultures et de milieux professionnels variés.
- Tous les membres du personnel de l'OIM, toutes catégories confondues, doivent maîtriser l'une des langues officielles de l'OIM (anglais, français, espagnol)
- La connaissance pratique d'une autre langue officielle de l'ONU (arabe,

chinois, russe et espagnol) est un atout.

Les compétences linguistiques requises seront spécifiquement évaluées au cours du processus de sélection, qui peut comprendre des évaluations écrites et/ou orales.

- Le référentiel de compétences de l'OIM est disponible à ce lien. Les compétences seront évaluées lors du processus de sélection.

Valeurs – Tous les membres du personnel de l'OIM doivent respecter et démontrer ces cinq valeurs :

- **Inclusion et respect de la diversité** : Respecte et promeut les différences individuelles et culturelles. Encourage la diversité et l'inclusion.
- **Intégrité et transparence** : Maintient des normes éthiques élevées et agit d'une manière conforme aux principes/règles et aux normes de conduite de l'organisation.
- **Professionnalisme** : Fait preuve d'une capacité à travailler avec calme, compétence et engagement, et exerce un jugement sûr face aux défis quotidiens.
- **Courage** : Fait preuve de volonté à prendre position sur des questions importantes.
- **Empathie** : Fait preuve de compassion envers les autres, fait en sorte que les gens se sentent en sécurité, respectés et traités équitablement.

Compétences fondamentales – indicateurs comportementaux Niveau 2
Études de communication et des médias

- **Travail d'équipe** : Développe et favorise une collaboration efficace au sein des unités et entre elles afin d'atteindre des objectifs communs et d'optimiser les résultats.
- **Obtention de résultats** : Produit et fournit des résultats de qualité, dans le respect des délais et avec un sens aigu du service. Orienté action, il s'engage à atteindre les objectifs convenus.
- **Gestion et partage des connaissances** : Cherche constamment à apprendre, à partager ses connaissances et à innover.
- **Responsabilité** : S'approprie la réalisation des priorités de l'organisation et assume la responsabilité de ses propres actions et des tâches déléguées.
- **Communication** : Encourage et contribue à une communication claire et ouverte. Explique les sujets complexes de manière informative, inspirante et motivante.

Cliquez-ici pour postuler