Job Vacancies in CAR

https://jobscar.info/poste/oios-enqueteur-affectations-multiples/

OIOS – ENQUÊTEUR (affectations multiples)

Organisme employeur
OIOS

Type de poste
Temps plein

Durée du contrat
CDD

Lieu du poste
Bangui, Centrafrique

Date de publication
10/11/2026

Valide jusqu'au
15.11.2026

Responsabilités

- Planifie, organise, mène et gère des enquêtes sur des allégations de mauvaise conduite, de malversations, de mauvaise gestion, de fraude, de corruption, de gaspillage de ressources, d'exploitation et d'abus sexuels (EAS), de harcèlement sexuel et d'autres problèmes fondés sur le genre, ou sur des allégations de violations des règlements, règles et directives administratives pertinentes des Nations Unies ;
- Participer au sein d'une équipe d'enquêteurs pour recueillir des preuves ; préparer les preuves pour les instances disciplinaires ; obtenir et examiner la documentation pertinente ; mener des entretiens et recueillir des déclarations ; analyser les faits, déterminer les conclusions et formuler des recommandations en matière de mesures disciplinaires et juridictionnelles ; recueillir et analyser les preuves électroniques ;
- Déterminer si les faits relèvent d'une fraude potentielle, de corruption ou d'autres comportements illégaux ou criminels justifiant un renvoi aux autorités nationales ;
- Rédiger des rapports d'enquête complets et concis et effectuer les tâches post-enquête ;
- Collaborer avec d'autres enquêteurs et membres du personnel pour atteindre les objectifs de l'organisation, conformément aux procédures opérationnelles standard de l'ID/OIOS et en conformité avec les règlements et règles de l'organisation ;
- Collecter et analyser des données pour identifier les tendances ou les schémas et fournir des informations au moyen de graphiques, de diagrammes, de tableaux et de rapports utilisant des méthodes de visualisation des données pour permettre une planification, une prise de décision, une présentation et un compte rendu fondés sur les données ;
- Effectuer toute autre tâche requise.

Connaissance et compréhension des théories, concepts et approches pertinents aux enquêtes administratives et criminelles ; connaissance de diverses méthodologies et sources de recherche, y compris les sources électroniques sur Internet, l'intranet et autres bases de données.

Capacité à identifier et analyser les problèmes et à participer à leur résolution ; aptitude avérée à recueillir des preuves et à interroger les personnes et les témoins ; fierté du travail accompli et des résultats obtenus ; compétence professionnelle et maîtrise du sujet ; conscience professionnelle et efficacité dans le respect des engagements, des échéances et l'atteinte des objectifs ; motivation par des considérations professionnelles plutôt que personnelles ; persévérance face aux difficultés ; calme en situation de stress.

Responsabilité de l'intégration de la perspective de genre et de la garantie de l'égalité de participation des femmes et des hommes dans tous les domaines d'activité.

Capacité à analyser et interpréter les données pour appuyer la prise de décision et à communiquer les résultats à la direction.

S'exprime clairement et efficacement, tant à l'oral qu'à l'écrit ; écoute, interprétation

correcte des messages et réponses appropriées ; capacité à poser des questions pour clarifier et intérêt pour un dialogue constructif. Adapte son langage, son ton, son style et son format à son public; fait preuve de transparence en partageant l'information et en tenant les personnes informées.

Collabore avec ses collègues pour atteindre les objectifs de l'organisation ; sollicite les contributions en valorisant sincèrement les idées et l'expertise des autres ; est disposé à apprendre des autres ; privilégie les objectifs de l'équipe à ses objectifs personnels ; soutient et respecte la décision finale du groupe, même si celle-ci ne reflète pas entièrement sa propre position ; partage le mérite des réussites de l'équipe et assume la responsabilité collective des échecs.

Études

Un diplôme universitaire de niveau supérieur (maîtrise ou équivalent) en droit ou dans un domaine lié aux enquêtes est exigé.

Un diplôme universitaire de premier cycle en droit ou dans un domaine lié aux enquêtes, assorti de deux années d'expérience professionnelle pertinente supplémentaires, peut être accepté à la place du diplôme de niveau supérieur.

La réussite d'une formation en analyse de données, en analyse commerciale ou en science des données constitue un atout.

Qualifications

Un minimum de cinq ans d'expérience professionnelle à temps plein, avec des responsabilités croissantes, dans le domaine des enquêtes est requis.

Une expérience en matière d'entretiens avec des personnes et des témoins dans le cadre d'enquêtes est également requise.

Une expérience des activités d'enquête internationales est exigée.

Une expérience au sein d'une institution publique internationale ou multilatérale est souhaitable.

Une expérience d'au moins deux ans en analyse de données ou dans un domaine connexe est également souhaitable.

L'anglais et le français sont les langues de travail du Secrétariat de l'ONU. Pour ce poste, la maîtrise de l'anglais est requise.

La maîtrise du français est un atout.

Le tableau ci-dessous indique le niveau minimal requis pour chaque compétence dans ces langues, conformément au Cadre linguistique des Nations Unies (pour plus de détails, veuillez consulter le site https://languages.un.org).

Anglais Niveau III des Nations UniesNiveau III des Nations UniesNiveau III des Nations UniesNiveau III des Nations Unies

Français Niveau III des Nations UniesNiveau III des Nations UniesNiveau III des Nations UniesNiveau III des Nations Unies

Cliquez-ici pour postuler