

# Job Vacancies in CAR

<https://jobscar.info/poste/oms-agent-contractuel-national-videaste-multimedia/>

## OMS - AGENT CONTRACTUEL NATIONAL (VIDÉASTE MULTIMEDIA)

### Description

Arrière-plan

La République Centrafricaine fait face à des défis sanitaires majeurs exacerbés par des crises humanitaires récurrentes, l'instabilité politique et les faiblesses structurelles du système de santé. L'Organisation mondiale de la santé (OMS) poursuit son engagement aux côtés du Gouvernement et des partenaires pour renforcer la résilience du système de santé et améliorer l'accès aux soins pour les populations les plus vulnérables.

Malgré des progrès notables, des défis subsistent, notamment la persistance des maladies infectieuses (rougeole, fièvre jaune, mpox, coqueluche, dracunculose, dengue, poliomyélite dérivée de la souche vaccinale, méningite, paludisme, tuberculose et VIH/SIDA), l'augmentation des maladies chroniques comme l'hypertension, le diabète et les maladies cardiovasculaires, souvent exacerbées par une mauvaise alimentation, le stress et le manque d'accès aux soins préventifs. Les faibles taux de vaccination et la nécessité de renforcer la confiance des populations envers le système de santé. La santé mentale est également une préoccupation, en raison des traumatismes liés aux conflits et au déplacement des populations. Par ailleurs, la désinformation et la méfiance envers les acteurs de la santé publique compliquent les efforts de prévention et de réponse aux urgences sanitaires.

Dans ce contexte où l'accès à l'information est limité, une communication efficace est primordiale pour améliorer l'accès aux soins en diffusant des messages clairs sur les services disponibles. Elle renforce la confiance entre la population et les acteurs de la santé, favorise la prévention et la gestion des crises sanitaires, et contribue à la protection des groupes vulnérables en promouvant des comportements adaptés.

### Information supplémentaire

Cet avis de vacance peut être utilisé pour identifier des candidats pour d'autres postes de consultants similaires au même niveau. • Seuls les candidats faisant l'objet d'un examen sérieux seront contactés. • Un test écrit peut être utilisé comme moyen de sélection. • Si votre candidature est retenue pour un entretien, vous devrez fournir à l'avance une copie scannée du/des diplôme(s)/certificat(s) exigé(s) pour ce poste. L'OMS ne prend en compte que les qualifications d'enseignement supérieur obtenues auprès d'un établissement accrédité/reconnu dans la Base de données mondiale sur l'enseignement supérieur (WHED), une liste mise à jour par l'Association internationale des universités (AIU)/Organisation des Nations unies pour l'éducation, la science et la culture (UNESCO). La liste est accessible par le lien suivant : <http://www.whed.net/>. Certains certificats professionnels peuvent ne pas figurer dans la WHED et devront faire l'objet d'un examen individuel. • Pour plus d'informations sur les activités de l'OMS, veuillez consulter le site : <http://www.who.int>. • L'OMS s'engage à créer un environnement diversifié et inclusif fondé sur le respect mutuel. L'OMS recrute du personnel indépendamment du handicap, du sexe, de l'identité de genre, de l'orientation sexuelle, de la langue, de la race, de la situation matrimoniale, de l'appartenance religieuse, culturelle, ethnique et socio-économique, ou de toute autre caractéristique personnelle. •

**Organisme employeur**  
OMS

**Lieu du poste**  
Bangui, République Centrafricaine

**Date de publication**  
24/03/2025

**Valide jusqu'au**  
09.04.2025

L'OMS s'est engagée à atteindre la parité hommes-femmes et la diversité géographique au sein de son personnel. Les femmes, les personnes handicapées et les ressortissants des États membres non représentés ou sous-représentés (<https://www.who.int/careers/diversity-equity-and-inclusion>) sont vivement encouragés à postuler aux emplois de l'OMS. • Les personnes handicapées peuvent demander des aménagements raisonnables pour pouvoir participer au processus de recrutement. Les demandes d'aménagements raisonnables doivent être envoyées par courrier électronique à l'adresse reasonableaccommodation@who.int. • Il est essentiel de faire preuve d'une intégrité irréprochable et de respecter les normes éthiques professionnelles. L'OMS est fière de disposer d'un personnel qui adhère aux normes éthiques et professionnelles les plus élevées et qui s'engage à mettre en pratique la Charte des valeurs de l'OMS (<https://www.who.int/about/who-we-are/our-values>). • L'OMS applique une tolérance zéro à l'égard de l'exploitation et des abus sexuels (EAS), de l'exploitation sexuelle et de la violence sexuelle (EAS), de harcèlement sexuel et d'autres types de comportements abusifs (discrimination, abus de pouvoir et harcèlement). Tous les membres du personnel de l'OMS ont un rôle à jouer dans la promotion d'un lieu de travail sûr et respectueux et doivent signaler à l'OMS tout cas avéré ou suspect d'EAS, de harcèlement sexuel et d'autres types de conduite abusive. Afin de s'assurer que les personnes ayant des antécédents avérés d'EAS, de harcèlement sexuel ou d'autres types de comportement abusif ne sont pas embauchées par l'Organisation, celle-ci procédera à une vérification des antécédents des candidats figurant sur la liste restreinte. • L'OMS dispose d'un environnement non-fumeur et ne recrute pas de fumeurs ou de consommateurs de tabac sous quelque forme que ce soit. • Les consultants doivent effectuer le travail en tant qu'entrepreneurs indépendants, à titre personnel, et non en tant que représentants d'une entité ou d'une autorité quelconque. • L'OMS n'est pas responsable des impôts, taxes, cotisations de sécurité sociale ou autres contributions payables par le consultant. Le consultant est seul responsable de la retenue et du paiement des impôts, droits, cotisations de sécurité sociale et autres contributions qui lui sont applicables dans chaque lieu/juridiction où le travail est effectué, et le consultant n'a droit à aucun remboursement de la part de l'OMS. • Si le site de recrutement ne s'affiche pas correctement, veuillez réessayer : (i) en vérifiant que vous avez installé la dernière version du navigateur (Chrome, Edge ou Firefox) ; (ii) en effaçant l'historique de votre navigateur et en ouvrant le site dans un nouveau navigateur (pas un nouvel onglet dans le même navigateur) ; ou (iii) en essayant à nouveau d'accéder au site web en utilisant le navigateur Mozilla Firefox ou en utilisant un autre appareil. Cliquez sur le lien pour obtenir des conseils détaillés sur la manière de remplir les demandes d'emploi : Instructions pour les candidats. Pour les annonces de postes vacants dans les fichiers : L'objectif de ce poste vacant est d'établir une liste de candidats qualifiés à inclure dans le fichier annoncé. Les candidats retenus seront inscrits sur la liste et pourront ensuite être sélectionnés pour des missions de consultance ; toutefois, l'engagement des candidats inscrits sur la liste n'est pas garanti.

## Responsabilités

Objet de la consultation

L'objectif du poste est d'appuyer l'Unité Communication et Promotion de la Santé du Bureau de l'OMS en République Centrafricaine, en temps voulu, dans la production et la diffusion d'informations publiques de haute qualité sur des questions de santé publique anciennes et émergentes, par le biais de diverses plates-formes (presse écrite, Web, diffusion, médias sociaux, etc.); contribuer à la gestion de la réputation de l'OMS en surveillant l'opinion et les préoccupations du public et en y apportant une réponse stratégique; et appuyer la stratégie de

communication stratégique en atteignant les objectifs du triple milliard de l'OMS, y compris les progrès en matière de couverture sanitaire universelle et de réponse aux urgences de santé publique.

## **Qualifications**

Éducation, expérience, compétences et langues

Éducation

Essentielle: Avoir un Diplôme de fin d'études secondaires, suivi d'une formation en communication, journalisme, relations publiques, marketing ou tout autre domaine connexe. Désirable: Avoir une licence/diplôme universitaire en communication ou santé publique ou disciplines connexes.

Expérience

Essentielle

Avoir un minimum de 8 ans d'expérience en communication, journalisme ou relations publiques

Désirable

Avoir une expérience dans une organisation nationale/internationale ou dans le domaine de la santé publique

Compétences

Essentielle: - Excellente capacité rédactionnelle et de synthèse - Connaissance des logiciels de design graphique (Adobe Photoshop, Illustrator, etc.) - Bonne maîtrise des outils de communication digitale et des réseaux sociaux - Aptitude à travailler sous pression et à respecter les délais - Compétences en conception graphique et production de supports multimédias - Capacité à organiser des événements médiatiques

Souhaitables: - Connaissance du fonctionnement des organisations internationales  
- Expérience en gestion de crise et communication d'urgence

Langues

Essentielle: Français (niveau expert)

Désirable: Anglais (niveau basique)

Déplacements

Le/la Vidéaste Multimédia pourra être amené à voyager à l'intérieur du pays en fonction des besoins opérationnels du Bureau de l'OMS, notamment pour couvrir des événements, assurer une communication de terrain et appuyer les activités des bureaux décentralisés.

Rémunération

L'agent contractuel serait recruté au grade G6 de la grille des salaires des services généraux du personnel national du système des Nations-Unies en République

centrafricaine, soit XAF 1 073 000

b. Durée prévue du contrat (la durée maximale du contrat est de 6 mois) :

L'agent contractuel sera recruté pour une période de 6 mois avec possibilité d'extension suivant la disponibilité des fonds et la performance de l'agent.

a. Hiring Manager: Mr IFONO René Koundou, Chargé de la Communication OMS/CAF

b. Collaborateurs : M. DIBERT Augustin, Promotion de la santé OMS/CAF

c. Point focal administratif : Mme UMURERWA Angelique OO/OMS-CAF

La durée de l'annonce est de deux semaines, sauf avis contraire. Le responsable du recrutement sera informé par Stellis dès la publication de l'offre d'emploi.

**Bouton**

POSTULEZ MAINTENANT