## ONG-Lux Mundi (Lumière du Monde) – Moniteur / Mobilisateur de Protection

**Organisme employeur**
Job Vacancies in CAR

**Date de début du poste**
ONG-Lux Mundi (Lumière du Monde)

**Lieu du poste**
Kaga-Bandoro/ Ouandago/ Mbrès, République centrafricaine

**Date de publication**
23/01/2025

**Valide jusqu'au**
27.01.2025

**Description**
AVIS DE RECRUTEMENT N.005/LM/CAR/RH/01/2025
Titre du Poste : Moniteur / Mobilisateur de Protection Nombre : 3
Lieu de travail : Kaga-Bandoro/ Ouandago/ Mbrès Superviseur hiérarchique : Superviseur Protection
Salaire mensuel : Selon la grille salariale de Lux Mundi
Type de contrat : Recrutement local/ Contrat national de 6 mois avec possibilité de renouvellement
Langue principale de travail : Français
Langue professionnelle nécessaire : Anglais Disponibilité : Le plus vite possible

L'ONG Lux Mundi (Lumière du Monde), est une Organisation Non Gouvernementale humanitaire centrafricaine qui œuvre pour l'assistance humanitaire et le développement à travers des activités de la protection de l'enfance, les urgences humanitaires, l'éducation, la sécurité, la protection générale, VBG, WASH, la consolidation de la paix, la bonne gouvernance, la sécurité alimentaire, les activités d'infrastructures, l'environnement et de réhabilitations.
Dans le cadre des activités du projet HCR en partenariat avec FCA, LUX MUNDI cherche des moniteurs
de Protection très expérimenté pour la mise en œuvre de ce projet.

**Responsabilités**
PRICIPALES TACHES
Sous la supervision du Superviseur de Protection et du Chef de Projet, il/elle sera principalement
chargé(e) :
 Contribuer à l'exécution des analyses de protection requise par le programme sur le terrain
;
 Procéder à l'identification ou à la mise en place des circuits de référencement dans toutes les zones de la mise en œuvre du projet ;
 Organise des ateliers de validation et d'officialisation des circuits de référencement dans toutes les villes de projet ;
 Evalue les besoins à combler en terme de kit de dignité, de petits équipements pour le
renforcement des centres d'écoute/ Espaces d'écoute/Carrefours communautaires/ Espaces surs, etc. ;
 Assure l'identification de référents, membres des associations de la société civile, du CLPR ou les agents des Services Sociaux de Base, afin de renforcer leurs capacités sur la prise en charge psychosociale et sur les activités ergo-thérapeutiques comme thérapie face aux traumatismes pour qu'ils puissent continuer la mise en œuvre des activités ergo-thérapeutiques après la fin du projet
;
 Travaille en collaboration avec le Ministère des Affaires Sociales pour assurer un suivi direct sur le terrain et le partenaire FCA et avec UNHCR ;
 Assure la distribution des kits de dignité comme première réponse adaptée aux victimes selon leur genre et âge avec une couverture de soins médicaux ;
 Travaille en collaboration avec les FOSA/ Centres de Santé/ Hôpitaux pour la prise en charge médicale des victimes de VBG ;

Fait la prise en charge individuelle des femmes victimes de violence et des victimes des incidents de protection ;
 Assure le renforcement du circuit juridique via des formations, avec l'appui des associations locales (Associations des femmes, Associations des femmes juristes AFJC) ;
 Organise des ateliers de renforcement des capacités des acteurs de Protection dans les principales villes du projet ;
 Assure une sensibilisation communautaire pour faciliter une réintégration socioéconomique des
victimes de VBG les plus vulnérables ;
 Organise les victimes de VBG en groupements pour qu'elles puissent faire face à leur éventuelle
exclusion de la part de la famille ou des partenaires ;
 Renforce la capacité de résilience des victimes de VBG ;
 Assure un meilleur suivi des cas référés aux différents services disponibles
 Redynamise les réseaux et comités de protection communautaire pour assurer des sensibilisations ommunautaires sur les diverses thématiques de protection ;
 Assure le suivi des victimes prise en charge à travers la récolte des données standardisées par les modules du Groupe de Travail GBVIMS pour assurer un meilleur suivi et une meilleure confidentialité ;
 Accompagne les agents psychosociaux formés, les comités locaux et les associations pour assurer les séances de sensibilisation au sein de la communauté.
 Organise des activités récréatives de groupes (groupes d'échange, soutien)

Reporting et capitalisation
 S'assure de l'archivage correct des documents
 Collecter, saisir et traiter les données en lien avec le projet par la mise en place et la
participation aux enquêtes d'évaluation
 Fournir hebdomadairement et mensuellement des rapports d'activités détaillés au superviseur selon les formats établis.
 Sous la supervision du Superviseur Protection, participer au reporting auprès de la mission Lux Mundi
 Elaborer, mettre en place et assurer l'utilisation par l'équipe du projet des outils de suivi des activités et de gestion du projet Lux Mundi et, si nécessaire, en créer de nouveaux plus adaptés au projet en collaboration avec le Superviseur.
 Participer à la capitalisation des activités effectuées.
Support et sécurité :
 Veiller à l'application des consignes de sécurité sur la base et par les équipes déployées sur le terrain

 Centralise les demandes logistiques et financières afin d'élaborer les documents appropriés à transmettre à son supérieur et aux départements concernés (bons de sortie de stock, bons de commande ; demandes de mission ; demandes de déplacement ; demandes d'avance) selon les procédures Lux Mundi et en temps opportun ;
 Faire le suivi avec les départements support pour la gestion des stocks, des achats et des dépenses nécessaires à une mise en œuvre fluide des activités de protection dans sa zone de responsabilité ;
 Participe à la vérification pré-achat des produits/services proposés pour la réalisation des activités de Protection dans sa zone de responsabilité ;
Relations externes
 Avoir un contact permanent avec les membres de l'équipe du projet et le partenaire ; conduire et participer aux réunions opérationnelles liées aux projets.
 Rédiger les comptes rendus des réunions liées aux projets et les transmettre à la hiérarchie.
 Assurer l'implication des leaders communautaires, des autorités et des équipes

Lux Mundi dans la conception et la mise en place des activités du projet.

**Qualifications**

Compétences et autres critères :

 Etre expérimenté dans le domaine de Protection,

 Connaitre et maitriser les procédures des bailleurs, Bonne collaboration technique,

 Bonne et fluide communication, Capable d'obtenir des résultats probants,

 Accru à la recherche des partenariats pour les différents projets et domaines d'action de Lux Mundi,

 Ouvert et compréhensif, Coopératif, humble et honnête, Rigoureux et organisé,

 Confident, relationnel et responsable.

Conditions du poste :

- Les candidat(e)s doivent être de toute nationalité centrafricaine; sans distinction de race, de genre, d'ethnie. Connaitre les réalités d'un environnement francophone serait un atout ;
- Etre diplômé(e) d'une licence, un BTS ou un Master en sciences sociales, sciences économiques, AGR, etc. ou diplôme équivalent ;
- Avoir la maîtrise parfaite de l'outil informatique (Word, Excel, PowerPoint, etc…) et la gestion des courriers électroniques ;
- Savoir lire, écrire et parler correctement le français ;
- Avoir une expérience professionnelle d'au moins 2 à 3 ans ou plus dans une ONG internationale ou nationale et dans un poste similaire ;

**Contacts**

Comment appliquer :

Les candidat(e)s intéressé(e)s par cet appel à candidature sont prié(e)s de déposer un dossier comprenant :

Une lettre de motivation adressée à la Directrice Générale ;

- Un CV détaillé et actualisé ;
- Une copie du passeport, identité nationale ou acte de naissance ;
- Copie des diplômes et de tous les documents nécessaires ou certificats pour l'évaluation de la candidature.

Ces dossiers doivent être envoyés uniquement par voie électronique sur l'adresse : recrutementluxmundi@gmail.com ou physiquement au :

– Bureau de Lux Mundi de Kaga-Bandoro au quartier SOCADA,

– Dans les Mairies des Mbrès et Ouandago, au plus tard le 27 Janvier 2025.

Prière de préciser sur l'enveloppe: 1- « Candidature+Nom+Prénom+Poste». 2- Et « Le numéro du poste dans la lettre de motivation ».

NB : Les candidatures féminines sont fortement encouragées et la signature des Politiques EAS est obligatoire.