

# Job Vacancies in CAR

[https://jobscar.info/poste/pam-programme-alimentaire-mondial-chagee-de-budget-programmation-nob-bangui-rca/](https://jobscar.info/poste/pam-programme-alimentaire-mondial-chargee-de-budget-programmation-nob-bangui-rca/)

## PAM – Programme alimentaire mondial – Chargée de Budget & Programmation NOB, Bangui, RCA

### Responsabilités

- Contribuer à la mise en œuvre des plans et des politiques en fixant des objectifs clairs ; coordonner les processus de budgétisation et de programmation des activités conformément aux stratégies et aux stratégies fonctionnelles du PAM.
- Examiner les budgets pour s'assurer de l'exactitude, de la pertinence, de la maîtrise des coûts, de l'efficacité et de l'exhaustivité, conformément aux directives disponibles, en signalant toute lacune et en fournissant un retour d'information complet aux principales parties prenantes, au besoin.
- Examiner et publier les budgets dans les systèmes institutionnels du PAM en veillant à ce que tous les documents d'appui budgétaire soient disponibles, et donner suite aux commentaires et recommandations reçus avant que les données pertinentes sur les ressources ne soient enregistrées dans les systèmes internes à titre de référence.
- Soutenir la préparation des propositions de financement en analysant les tendances des donateurs par rapport aux déficits opérationnels, en proposant des options de hiérarchisation des fonds par activité et par modalité, le cas échéant.
- Analyser les activités de clôture des CSP/RBP, en s'assurant que des mesures sont prises pour la réception des transferts de ressources et le démarrage et la fermeture des activités en temps opportun.

### Gestion des pipelines

- Examiner et analyser les besoins en matière de pipelines de produits, y compris les demandes de financement anticipé, en collaboration avec les intervenants au niveau opérationnel, afin d'assurer la couverture en temps opportun des déficits et l'utilisation efficace des contributions.
- Examiner les pipelines mensuels, participer aux réunions et fournir des commentaires aux équipes CO/RB sur l'allocation des ressources et le réapprovisionnement des stocks de l'entreprise afin de maximiser l'efficacité opérationnelle, en augmentant en fonction de la gravité des pénuries de pipelines et en utilisant des outils de gestion des pipelines pertinents.
- Coordonner et regrouper les informations pour le groupe de travail mensuel interfonctionnel sur le pipeline (dans les bureaux de secteur, les sous-bureaux et les bureaux locaux, au besoin), qui discute de manière proactive de la disponibilité des ressources et des pénuries à venir, tout en recommandant des mesures d'atténuation en temps opportun.
- Participer à des réunions avec les intervenants internes pour discuter de l'utilisation des contributions prévues et soutenir le processus d'élaboration des propositions de financement.

### Gestion des fonds et du rendement, et rapports

- Conseiller les unités de dépense sur la programmation et l'utilisation appropriées et en temps opportun des fonds, afin de s'aligner sur les propositions de financement et les conditions des donateurs, en proposant des recommandations en temps opportun et des actions correctives

### Organisme employeur

PAM – Programme alimentaire mondial

### Type de poste

Temps plein

### Lieu du poste

Bangui, Centrafrique

### Date de publication

22/08/2025

### Valide jusqu'au

03.09.2025

possibles qui permettent de rendre compte en étroite collaboration avec les équipes des partenariats.

- Surveiller les sous-allocations de fonds conformément aux procédures et directives disponibles, afin de mettre les fonds à la disposition des unités de dépense pour un engagement en temps opportun.
- Coordonner et consolider les contributions pour le Comité de gestion des ressources (CGR) du CO/RB qui examine et hiérarchise les ressources par rapport aux plans de mise en œuvre du budget du portefeuille de pays (CPB), conformément aux calendriers convenus.
- Contribuer à la préparation des rapports intérimaires, des rapports d'avancement et des rapports finaux tels que stipulés dans divers accords de contribution entre le PAM et des donateurs spécifiques, en particulier pour les contributions négociées localement, en étroite collaboration avec les homologues du CO, du BO et du Siège, le cas échéant.

## Études

**Formation :** Diplôme universitaire supérieur en administration des entreprises, en statistiques, en finance, en économie ou dans une discipline apparentée. Des formations professionnelles supplémentaires en gestion de projet, en analyse statistique et/ou en planification et gestion opérationnelles sont souhaitables.

**Langue :** Maîtrise (niveau C) du français et de l'anglais.

## Qualifications

- Trois (3) ans d'expérience au moins dans le domaine pertinent.
- Expérience de la réalisation d'analyses de complexité moyenne et de la présentation de l'information pour répondre aux divers besoins du public.
- Expérience de la préparation, de la gestion et de l'établissement de rapports sur les budgets opérationnels.
- Expérience de travail avec de grands ensembles de données, en extrayant des informations d'une manière facile à interpréter.
- Une compréhension démontrée et adéquate des systèmes d'information et financiers et de la façon dont ceux-ci soutiennent la mise en œuvre des opérations.
- Compréhension approfondie de la planification opérationnelle et des processus opérationnels, des règles et des procédures et de leur application cohérente dans la mise en œuvre et le soutien des interventions de programme.
- Connaissance adéquate des besoins opérationnels du programme et de la manière dont ceux-ci se traduisent par des besoins en matière de gestion des ressources, ce qui permet de formuler des recommandations d'amélioration de manière proactive plutôt que réactive.
- Expérience de la coordination de la planification opérationnelle et de la promotion des discussions sur les projections de ressources et les implications à l'échelle du programme, en intégrant des analyses de tendances et des discussions en cours pour faire avancer les choses.
- Capacité à consolider et à partager les informations de gestion des ressources de manière à soutenir la prise de décision et à mettre l'accent sur l'exactitude et la cohérence des chiffres entre les équipes.
- Capacité d'encadrer, de former et d'encadrer une équipe de personnel pour atteindre les niveaux attendus.

[Cliquez ici pour postuler](#)