

# Job Vacancies in CAR

<https://jobscar.info/poste/pam-programme-alimentaire-mondial-consultante-en-politiques-de-programmes-alimentation-scolaire/>

## PAM – Programme alimentaire mondial – Consultant(e) en politiques de programmes – Alimentation scolaire

### Responsabilités

Sous la supervision du chef de programme, le chargé de programme – responsable de l'alimentation scolaire – accomplira les tâches suivantes :

Gérer l'équipe de l'activité 4 du Bureau de pays chargée de l'alimentation scolaire, composée d'un(e) chargé(e) de programme (NOA) et d'un(e) assistant(e) de programme (G5), en veillant à un objectif commun, à une communication coordonnée et claire avec les bureaux de terrain, les unités de soutien et la direction, ainsi qu'avec la Direction nationale de l'alimentation scolaire, et au bon déroulement des opérations. Coordonner les opérations du programme d'alimentation scolaire du PAM afin de garantir des programmes d'alimentation scolaire renforcés et durables. Appuyer le gouvernement dans l'élaboration d'une politique nationale d'alimentation scolaire. Appuyer le gouvernement dans l'élaboration d'une feuille de route nationale complète pour le HGSF et d'une stratégie de transition fondée sur les résultats de l'évaluation SABER. Aider le/la chef de programme à coordonner la conception et la mise en œuvre de l'étude de faisabilité du modèle d'approvisionnement décentralisé pour l'alimentation scolaire. Superviser la planification et le suivi de la qualité et des progrès du programme, y compris la mise en œuvre d'actions de supervision et d'évaluation, une documentation de programme rigoureuse et l'identification des lacunes et des solutions potentielles. Diriger les partenariats opérationnels et stratégiques du PAM en matière d'alimentation scolaire – notamment avec le ministère de l'Éducation, le ministère de la Santé, le ministère de l'Agriculture, le ministère de l'Économie et de la Planification et les partenaires de coopération – afin d'assurer un soutien cohérent et coordonné au HGSF. Collaborer avec le bureau régional et le siège du PAM sur les initiatives et les orientations visant à garantir que les programmes scolaires en RCA bénéficient de nouveaux apprentissages, outils et modèles. Superviser la conformité aux exigences des donateurs et des institutions, notamment la production de rapports réguliers et la communication avec les donateurs. Gérer l'amélioration des programmes scolaires du PAM par l'intégration de la nutrition, du genre, de l'AAP, du handicap et d'autres thèmes transversaux. Coordonner et participer à des missions de terrain régulières pour assurer la supervision et le soutien des opérations d'alimentation scolaire sur le terrain. Représenter le PAM lors des réunions avec les partenaires afin de contribuer aux discussions techniques, à l'échange de connaissances et d'expériences, et d'identifier les domaines de collaboration potentielle. Appuyer le développement professionnel des membres de l'équipe, notamment en matière de renforcement des capacités nationales. Diriger l'initiative de gestion des connaissances en coordination avec la communication, le CBT, la nutrition et d'autres unités, notamment : i) l'élaboration de produits de connaissances sur des sujets liés à la santé et à la nutrition scolaires (intégration du HGSF, du système alimentaire, etc.), tels que : des études de cas par pays ; une série de présentations standardisées ; et des notes d'information ; ii) l'organisation d'événements/sessions d'apprentissage et de partage d'expériences. ADSF, etc. Diriger la mise en œuvre du programme de l'École d'excellence. Appuyer les initiatives au niveau national (selon les besoins pendant la durée de la mission), notamment la finalisation de la feuille de route SABER, le modèle d'approvisionnement décentralisé, l'utilisation du CBT dans le modèle d'alimentation scolaire, la conception de nouvelles propositions et le plaidoyer pour davantage d'investissements dans les

### Organisme employeur

PAM – Programme alimentaire mondial

### Type de poste

Temps plein

### Durée du contrat

11 mois

### Lieu du poste

Bangui, Centrafrique

### Date de publication

13/02/2026

### Valide jusqu'au

25.02.2026

programmes scolaires. Créer une base de données contenant des indicateurs pertinents sur la gestion des cantines scolaires dans les zones d'intervention. Élaborer des modules de formation pour les différents acteurs impliqués dans les programmes de cantines scolaires, ainsi que des modules de sensibilisation communautaire à la nécessité d'une prise en charge progressive des activités d'alimentation scolaire. Apporter un soutien à la conception de la deuxième génération du Plan stratégique de soutien communautaire (2023-2024) et assurer un leadership technique et managérial solide sur un large éventail de questions stratégiques et complexes relatives aux politiques et aux programmes de renforcement des capacités, afin d'appuyer les responsables techniques et les efforts du gouvernement pour réduire la faim et la malnutrition. Conseiller et appuyer l'élaboration de formations fonctionnelles et techniques en matière de renforcement des capacités, afin de permettre au personnel du PAM et à ses partenaires de concevoir et de mettre en œuvre des programmes d'alimentation scolaire efficaces. Suivre et superviser la préparation et la diffusion de rapports analytiques et critiques, de publications et de divers produits d'information ou propositions, à usage interne et externe, décrivant les efforts et les résultats en matière de renforcement des capacités, et contribuant à présenter une image cohérente aux parties prenantes internes et externes et à faciliter une prise de décision éclairée. Contribuer au renforcement des capacités des partenaires de mise en œuvre et des écoles dans le domaine technique concerné par les activités des programmes HGSP et FFA. Coordonner et participer aux visites de suivi conjointes sur le terrain avec tous les partenaires de mise en œuvre, les donateurs et les coordinateurs préfectoraux concernés. Assumer d'autres activités liées à la santé et à la nutrition scolaires, selon les besoins. Accomplir toute autre tâche connexe requise. Coordonner et participer aux visites de suivi conjointes sur le terrain avec tous les partenaires de mise en œuvre, les donateurs et les coordinateurs préfectoraux concernés. Assumer d'autres activités liées à la santé et à la nutrition scolaires, selon les besoins. Accomplir toute autre tâche connexe requise.

## Études

Diplôme de maîtrise ou diplôme universitaire de niveau supérieur dans une discipline pertinente, notamment l'alimentation, la nutrition, la santé, l'éducation, l'agriculture, l'environnement, la protection sociale, l'économie, les sciences politiques et sociales, ou tout autre domaine pertinent pour le développement international et l'aide alimentaire.

## Qualifications

- Au moins 6 ans d'expérience professionnelle dans le domaine de la santé publique, de la restauration scolaire et de la gestion de projets et d'équipes de développement, notamment pour des programmes de restauration scolaire avec un niveau de responsabilité croissant.
- A acquis de l'expérience dans la mise en œuvre de programmes avec des partenaires coopérants.
- Expérience avérée dans le cadre d'opérations humanitaires, notamment en matière de distribution alimentaire générale, de nutrition, de résilience et d'alimentation scolaire, par le biais de transferts en nature et en espèces auprès des personnes déplacées internes, des réfugiés et des populations hôtes.
- A acquis une certaine expérience des opérations sur le terrain, de préférence dans un lieu d'affectation difficile ou en situation d'urgence.
- Expérience en matière de mise en œuvre et de gestion de programmes,

ainsi que de contribution à leur conception. Une expérience spécifique des programmes conjoints liés à la distribution alimentaire générale, à la nutrition, aux programmes d'échange de vivres contre des biens, à la résilience, aux programmes scolaires et au renforcement des capacités sera un atout.

- Débrouillardise, esprit d'initiative, maturité de jugement, excellentes compétences en communication, tant à l'oral qu'à l'écrit.
- Solides compétences en organisation et en gestion de projet, avec une capacité à travailler avec un haut degré d'autonomie.
- Solides compétences analytiques et capacité avérée à transformer des données analytiques en supports visuels présentables véhiculant les messages clés.
- Solide capacité démontrée à produire des documents écrits de niveau professionnel et à présenter en français et en anglais.
- Excellentes aptitudes en communication et en relations interpersonnelles, notamment en matière d'animation, de négociation et de résolution de problèmes.
- Capacité à engager des discussions et un dialogue sur les politiques avec des intervenants de haut niveau au sein des organisations gouvernementales et non gouvernementales et à valoriser les opinions diverses, quels que soient leur origine, leur expérience ou leur pays d'affectation.
- Capacité à explorer et à expérimenter de nouvelles idées et approches dans son propre travail.
- Proactif et capable de travailler de manière autonome, rapide et organisée.
- Maîtrise de la suite Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook).
- Capacité avérée à développer et à maintenir des relations de travail efficaces avec des homologues, des partenaires et des parties prenantes internes et externes de différentes nationalités et cultures.
- Capacité à travailler sous pression et dans des délais serrés.
- Maîtrise du français et connaissances pratiques d'au moins un niveau intermédiaire B en anglais et en langues anglaises.