Job Vacancies in CAR

https://jobscar.info/poste/unops-chauffeur-e/

UNOPS – Chauffeur.e

Organisme employeur
UNOPS

Lieu du poste
Bangui, République Centrafricaine

Date de publication
07/03/2025

Valide jusqu'au
23.03.2025

Description

Renseignements généraux – Propres à l'emploi

Le Fonds des Nations unies pour la population (FNUAP) a signé un accord de partenariat avec le gouvernement italien afin de répondre aux besoins en matière de santé maternelle et néonatale en République Centrafricaine et de réduire la mortalité maternelle et infantile dans ce pays. Ce programme fournira des soins de santé maternelle et néonatale de qualité, un contrôle et une prévention des infections, ainsi qu'une sensibilisation à la santé sexuelle et reproductive. Il comprendra la rénovation de l'unité de néonatologie du complexe selon les normes internationales, ainsi que l'achat de mobilier hospitalier et d'équipements médicaux pour l'unité de néonatologie. Ce projet bénéficiera :

- 50 sages-femmes, infirmières et personnels de santé formés à la gestion de la relation mère-enfant pendant la période périnatale et aux urgences néonatales ;
- Plus de 4 300 nouveau-nés admis au complexe pédiatrique de Bangui (CHUPB) chaque année ;
- Plus de 1 500 mères sensibilisées à la santé sexuelle et reproductive et aux soins essentiels aux nouveau-nés chaque année ;
- 81 professionnels médicaux et paramédicaux formés à la santé reproductive et à la santé de la mère et de l'enfant ;
- En outre, le projet créera et équipera un espace sûr pour les femmes, y compris les survivantes de violences basées sur le genre, et fournira des services de gestion des cas de Violences basées sur le genre.

Dans le cadre de ce programme, le Fonds des Nations unies pour la population a demandé à l'UNOPS, avec un financement du gouvernement italien, d'entreprendre la rénovation à un standard international de l'unité de néonatologie de l'hôpital pédiatrique de Bangui afin d'augmenter la capacité de l'hôpital, les conditions de travail et la qualité des soins. Le projet contribuera à l'amélioration de la santé maternelle et des soins néonatals dans la capitale et soutiendra la réalisation de l'Objectif de développement durable n°3, » Bonne santé et bien-être « .

Responsabilités

1. Conduire le véhicule officiel et fournir une conduite fiable et sécurisée :

- Assurer le transport du personnel autorisé
- Assurer les navettes de/vers l'aéroport du personnel pour les missions officielles,
- Assurer la conduite des équipes pour les missions du projet,
- Effectuer les courses pour le bureau,

2. Entretenir les véhicules attribués :

- S'occuper de l'entretien quotidien du véhicule à charge, et prendre les dispositions nécessaires et dans les délais, pour les réparations en de cas de panne,
- Assurer l'entretien du véhicule quotidiennement, ainsi que le contrôle de l'huile, l'eau et les organes du véhicule qui doivent être fonctionnels à tout moment,

- Vérifier le kilométrage du véhicule et l'enregistrer lors de tout déplacement.

3. Suivre la validité des documents et des pièces :

- Suivi et mise à jour des pièces d'assurances et les autres pièces du véhicule,
- S'assurer que toutes les formalités prévues par le règlement sont accomplies en cas d'accident,
- Tenir à jour la fiche technique du véhicule tout en s'assurant de la bonne gestion du carburant et la validité des pièces,

4. S'assurer du suivi des règlementations en vigueur :

- Veiller à ce que des mesures immédiates telles que requises par les règlements sont prises en cas d'implication dans un accident
- Fournir des conseils en ce qui concerne les lois locales sur les règles de la circulation

Qualifications
Éducation:

- Un diplôme d'étude secondaire est exigé
- Un baccalauréat serait un atout

Expérience: La personne recrutée sera soumise au respect des règlements en vigueur dans le Système des Nations Unies. Elle s'engage à consacrer son temps et ses activités aux fonctions qui lui sont confiées et à ne fournir aucune information de nature confidentielle dont elle aura pu avoir connaissance à l'occasion de son travail.

En plus, il est attendu de la personne de :

- Avoir 2 ans minimum d'expérience professionnelle dans la conduite est exigé,
- Une bonne connaissance des routes intérieures de la RCA est une exigence,
- Une formation et/ou expérience en mécanique,
- Avoir des connaissances sur les procédures d'exonération et de dédouanement serait un atout,
- Avoir une expérience de travail au sein du système des Nations Unies, des Bailleurs ou ONGs serait un atout,
- Avoir suivi une formation en secourisme est un atout.

Langue:

- Savoir parler couramment, écrire et lire la langue française est exigé

Certification:

- Avoir le permis de conduire de Catégorie B valide est exigé,
- Avoir le permis de conduire de poids lourds serait un atout.

Compétences

Démontre une compréhension des effets de son rôle sur tous les partenaires et accorde la priorité aux bénéficiaires. Forge et entretient des relations externes fortes et constitue un partenaire compétent pour les autres (si cela s'applique à son

rôle).

Évalue les données et les processus afin de prendre des décisions logiques et pragmatiques. Adopte une approche neutre et rationnelle en calculant les risques. Applique l'innovation et la créativité à une démarche de résolution des problèmes.

Établit efficacement une série de mesures pour soi- même et pour les autres pour atteindre un objectif. Les actions posées mènent à l'accomplissement total de la tâche en respectant les exigences de qualité dans tous les domaines. Repère les possibilités et prend des initiatives pour les saisir. Comprend qu'un usage responsable des ressources optimise l'effet de nos activités auprès des bénéficiaires.

Traite tous les individus avec respect ; accorde de la considération aux différences et encourage les autres à faire de même. Incarne les normes éthiques et organisationnelles. Répond à de hautes exigences en matière d'honnêteté. Est un modèle pour les questions de diversité et d'inclusion.

Ouvert au changement et flexible dans un environnement très dynamique. Adapte efficacement son approche pour suivre l'évolution des circonstances ou des besoins. Apprend de son expérience et modifie son comportement. Ses résultats sont cohérents, même sous pression. Cherche continuellement l'amélioration.

Exprime des idées ou faits de manière claire, concise et ouverte. La communication indique une considération pour les sentiments et les besoins des autres. Écoute activement et partage ses connaissances spontanément. Gère les conflits efficacement en respectant les différences et en trouvant un terrain d'entente.

Type, niveau et durée du contrat

1. Type de contrat : Contrat d'Entrepreneur Individuel Local (LICA)
2. Niveau du contrat : LICA 2(ISC2)

Pour plus de détails sur la modalité contractuelle de l'ICA, veuillez suivre ce lien : https://www.unops.org/english/Opportunities/job-opportunities/what-we-offer/Pages/Individual-Contractor-Agreements.aspx

Informations supplémentaires

- L'UNOPS n'accepte pas de candidatures spontanées.
- Les candidatures reçues après la date de clôture ne seront pas examinées.
- L'UNOPS ne communiquera qu'avec les personnes sélectionnées pour passer à l'étape suivante du processus de recrutement, qui consiste en différentes évaluations.
- L'UNOPS désire favoriser la diversité et s'engage à garantir l'égalité d'accès à l'emploi. Le personnel de l'UNOPS est constitué de personnes de différentes nationalités, cultures, langues, races, identités de genre, orientations sexuelles et capacités. L'UNOPS souhaite conserver et renforcer cette diversité afin d'assurer l'égalité des chances ainsi qu'un environnement de travail inclusif pour l'ensemble de son personnel.
- L'UNOPS encourage les femmes ainsi que les personnes appartenant à des groupes sous-représentés au sein de son personnel à postuler, particulièrement les personnes appartenant à des minorités ethniques, à des groupes autochtones et à des identités de genre et des orientations sexuelles minoritaires, ainsi que les personnes handicapées.
- L'UNOPS désire s'assurer que toutes les personnes peuvent donner le meilleur d'elles-mêmes lors du processus d'évaluation. Les personnes

présélectionnées qui nécessitent une aide supplémentaire pour effectuer une évaluation, y compris des accommodements raisonnables, sont invitées à en informer le personnel des ressources humaines après avoir reçu une invitation pour participer à cette évaluation.

- **Seuls les ressortissants de la République centrafricaine ou les personnes se trouvant en République centrafricaine et disposant d'un permis de séjour et de travail peuvent prétendre à ce poste.**
- **Les candidatures féminines sont hautement encouragées pour appliquer.**

Conditions

- Pour les postes de fonctionnaires (staff), l'UNOPS se réserve le droit d'affecter une personne à un poste de niveau moins élevé que celui publié dans l'offre d'emploi.
- Les titulaires d'un contrat provisionnel (retainer) doivent consacrer environ quatre heures de leur propre temps à suivre quelques formations obligatoires avant de commencer à fournir leurs services à l'UNOPS. Il pourra également leur être demandé de suivre des cours visant à rafraîchir leurs connaissances ou de nouvelles formations obligatoires dans le cadre de leur contrat. Aucune compensation ne sera versée pour le temps consacré à ces formations. Pour en savoir plus sur le contrat provisionnel, cliquez ici.
- L'ensemble des membres du personnel de l'UNOPS doivent, dans l'exercice de leurs fonctions, respecter la Charte des Nations Unies, les politiques et instructions de l'UNOPS ainsi que tout autre cadre de responsabilité pertinent. En outre, les membres du personnel doivent démontrer une compréhension des Objectifs de développement durable cohérente avec les valeurs des Nations Unies et la vision de « Notre programme commun ».
- La politique de l'UNOPS exige de procéder à la vérification des références de toutes les personnes retenues pour un poste. Ces vérifications sont déterminantes pour l'embauche.

La République démocratique du Congo

Basé à Kinshasa en République Démocratique du Congo (RDC) depuis 1991, le Bureau Multipays de l'Afrique Centrale (CAMCO) de l'UNOPS couvre treize pays: Angola, Burundi, Cameroun, République Centrafricaine, Comores, Gabon, Guinée Equatoriale, République Démocratique du le Congo, la République du Congo, Madagascar et le Rwanda. Le bureau multipays est opérationnel dans neuf des treize pays à ce jour; il dispose d'un portefeuille de plus de 30 projets et emploie plus de 260 personnes.

Le Bureau multipays a noué de solides relations de travail avec des partenaires internationaux et des donateurs, des agences des Nations Unies, y compris des missions des Nations Unies, et des gouvernements centrafricains. Il fournit un appui technique et un renforcement des capacités dans les domaines du développement national stratégique, y compris le développement d'infrastructures durables dans les secteurs de la santé, de l'éducation, des travaux publics, de la gouvernance et de l'administration publique, ainsi que dans les achats durables, la gestion de projets, la gestion de fonds et les services de conseil sectoriel les domaines de la paix et de la sécurité, de la préservation et de la protection de l'environnement, de la revitalisation des programmes / projets, entre autres.

Bouton
POSTULEZ MAINTENANT