Job Vacancies in CAR

https://jobscar.info/poste/unops-chef-de-projet/

UNOPS – Chef de projet

Organisme employeur
UNOPS

Type de poste
Temps plein

Durée du contrat
CDD 11 mois

Lieu du poste
Bangui, Centrafrique

Date de publication
26/11/2026

Valide jusqu'au
30.11.2026

Responsabilités
Élaborer, finaliser et mettre à jour le(s) plan(s) de mise en œuvre

Mettre en œuvre le plan approuvé (y compris l'établissement des étapes clés) dans les limites de tolérance fixées par le comité de pilotage.

Intégrer les dimensions de durabilité, notamment l'inclusion sociale et de genre, ainsi que les aspects environnementaux et économiques, dans le cycle de vie du projet.

Gérer la production des livrables requis, en assumant la responsabilité de l'avancement global et de l'utilisation des ressources, et en prenant des mesures correctives si nécessaire.

S'assurer que la qualité des lots de travaux et des livrables est conforme aux exigences de qualité définies dans le plan de mise en œuvre.

Assurer la liaison avec les fournisseurs externes ou les gestionnaires de comptes.

Gérer l'acceptation et la livraison des lots de travaux

Surveiller l'avancement du projet en veillant à ce que les lots de travaux soient exécutés correctement.

Contrôler les modifications apportées aux projets et aux lots de travaux

Accepter les biens, services ou travaux livrés par les fournisseurs.

Assurer la gestion des contrats, y compris l'évaluation des performances des fournisseurs.

Agir en tant que représentant de l'employeur dans le cadre des contrats de travaux FIDIC.

Identifier et anticiper en temps opportun les risques et problèmes potentiels, et conseiller la direction/le comité de pilotage sur les mesures d'atténuation à mettre en œuvre afin d'optimiser les bénéfices pour les partenaires et les autres parties prenantes.

Identifier et signaler au superviseur les opportunités commerciales potentielles pour UNOPS

Respecter toutes les politiques de l'organisation et en particulier le manuel de gestion de projet . Préparer/adapter tous les plans pertinents pour approbation par le comité de pilotage du projet.

Chefs de train

Gérer les obligations de reporting définies dans le(s) contrat(s) juridique(s) et dans le plan de mise en œuvre

Rédiger les définitions des exigences relatives aux processus d'approvisionnement.

Approbation des réquisitions et des demandes de paiement hors bons de commande ;

Évaluer les candidatures reçues, si vous êtes nommé(e) à l'équipe d'évaluation.

Veiller à la tenue à jour des dossiers de projet et à l'enregistrement des enseignements tirés

Assurer l'élaboration et la mise en œuvre de directives et de mécanismes de contrôle en matière de gestion financière des projets, conformément aux règles et réglementations de l'UNOPS.

Gérer les budgets, les flux de trésorerie et les obligations afin de garantir le respect des livrables et le paiement en temps voulu des entrepreneurs et du personnel.

Comprendre et gérer les frais généraux, les charges imputables et les frais généraux connexes de l'UNOPS, tels qu'ils s'appliquent au projet.

Comprendre les structures spécifiques de l'ONU et prévoir un budget adapté aux besoins du personnel. Gérer les dépenses en fonction du budget (sur la base de rapports financiers précis). Si le/la chef de projet n'est pas habilité(e) à engager des dépenses, il/elle conserve ces responsabilités.

Offres d'emploi à l'ONU

et supervisera et donnera des instructions/demandera à d'autres de réaliser les engagements et les décaissements pertinents.

Aux fins de la clôture du projet, procéder à un transfert formel du projet au responsable de la clôture.

Appuyer les activités d'audit de projet, notamment la planification, la préparation et la coordination des audits, ainsi que le suivi des observations et recommandations d'audit.

Préparer et publier des rapports réguliers sur les projets et/ou des rapports financiers conformément aux exigences de reporting des partenaires et d'UNOPS.

Examiner régulièrement l'état d'avancement du projet, en évaluant les critères de performance (portée, coût, calendrier et qualité).

Tenir des journaux de bord et des rapports d'avancement conformément aux procédures standard de l'organisation.

Assurer une surveillance et une analyse régulières des données de livraison au sein du système de tableau de bord.

S'assurer que tous les membres de l'équipe de projet suivent et mettent à jour régulièrement les étapes clés et les objectifs pendant toute la durée de vie des projets.

Élaborer des profils des parties prenantes et faciliter la formulation de stratégies d'engagement des parties prenantes

Établir des relations de travail solides avec le comité de pilotage du projet (direction, utilisateurs principaux et fournisseurs principaux), le client et les principales parties prenantes.

Faciliter l'élaboration des plans de communication du projet. Coordonner la communication interne du projet. Suivre l'efficacité de la communication du projet.

Coordonner l'engagement et la communication des parties prenantes, en assurant une gestion efficace du calendrier et des interdépendances.

communications. S'assurer que les parties prenantes sont informées des activités, de l'avancement et des exceptions du projet, et qu'elles sont en mesure d'accepter les livrables transférés.

Collaborer avec les parties prenantes internes pour garantir la conformité des projets aux exigences d'audit

Collaborer avec le personnel des achats pour assurer une interface efficace avec les systèmes qualité des fournisseurs.

Coordonner les revues de qualité des documents et livrables du projet

Assurer le contrôle qualité des livrables de gestion (documents de projet, rapports, etc.).

Encourager la mise en œuvre d'activités de renforcement des capacités régulières et efficaces afin de développer durablement les compétences du personnel.

Interagissez activement avec les autres chefs de projet et la communauté des chefs de projet au sens large afin de partager des études de cas, des enseignements tirés et des pratiques exemplaires.

Contribuer à la supervision des procédures de retour d'expérience, en veillant à ce que ces retours soient partagés de manière opportune et appropriée.

Participez aux communautés de pratique pertinentes

Recherche et consignation des enseignements tirés tout au long du cycle de vie du projet.

Fournir aux groupes de pratique des commentaires sur les politiques et des orientations, dans le but d'améliorer en continu les politiques de l'UNOPS

Diriger et motiver l'équipe de gestion de projet

S'assurer que les attentes comportementales des membres de l'équipe sont établies

Veiller à ce que les évaluations de performance soient menées de manière équitable, précise et en temps opportun.

Sélectionner, recruter et former une équipe selon les besoins et tenir compte des objectifs de parité hommes-femmes et de diversité.

Assurer la sûreté et la sécurité de tout le personnel du projet et se conformer aux normes de l'UNDSS

Créer, promouvoir et incarner une culture du respect et de la tolérance zéro à l'égard de la discrimination, des abus d'autorité, du harcèlement, du harcèlement sexuel et de l'exploitation et des abus sexuels. Garantir la responsabilité des actions entreprises et s'acquitter de ses fonctions conformément aux mécanismes de protection et aux plans d'action, comme l'exigent les politiques, les normes et les engagements d'UNOPS.

Études

Un diplôme universitaire de niveau supérieur (Master) en génie civil, en gestion de la construction ou dans une autre discipline pertinente est requis.

Un premier diplôme universitaire (licence) complété par deux années d'expérience professionnelle pertinente supplémentaires dans

Génie civil,

Une formation en gestion de la construction ou dans une autre discipline pertinente peut être acceptée à la place d'un diplôme universitaire de niveau supérieur.

Certification : La certification Prince 2 (Fondation/Praticien) serait fortement souhaitable.

Qualifications

Un minimum de cinq (5) ans d'expérience en gestion de projet dans le domaine de la construction et/ou de la gestion du génie civil/rural est requis.

Une expérience minimale de deux (2) ans dans la mise en œuvre et la gestion de projets d'infrastructure dans des environnements similaires sera requise.

Une expérience en matière de coordination multipartite, d'assurance et de contrôle de la qualité, de mise en œuvre, de suivi et d'évaluation des politiques de sécurité, de santé et d'environnement, de rédaction de rapports et de gestion budgétaire stratégique sera un atout.

L'expérience en matière de gestion des risques dans les projets d'infrastructure est un atout.

Une expérience dans des environnements post-conflit/fragiles est souhaitable.

Une expérience au sein d'organisations du système des Nations Unies et/ou dans un pays en développement est souhaitable.

Un ingénieur chef de projet diplômé d'un système académique d'ingénierie professionnel accrédité d'un État membre de l'ONU est souhaitable

Une expérience en gestion d'équipes multiculturelles est souhaitable.

La connaissance des contrats FIDIC est souhaitable

français Courant Obligatoire

anglais Intermédiaire Obligatoire

Cliquez-ici pour postuler