

Job Vacancies in CAR

<https://jobscar.info/poste/welthungerhilfe-officier-logistique-approvisionnement/>

welthungerhilfe – Officier Logistique Approvisionnement

Organisme employeur
welthungerhilfe

Responsabilités

- Exécuter les achats locaux dans le respect des seuils et procédures de la WHH.
- Assurer la collecte des proformas et l'analyse des offres pour les besoins spécifiques du Hub Nord.
- Collaborer étroitement avec le Responsable Logistique Appro pour les commandes groupées ou internationales.
- Maintenir et mettre à jour une base de données de fournisseurs locaux fiables à Birao.
- Superviser le Magasinier dans la réception, le stockage et l'expédition des marchandises.
- Garantir la tenue correcte des outils de gestion (fiches de stock, fiches de pile, bons de sortie).
- Réaliser des inventaires physiques mensuels et signaler tout écart ou dommage.
- Optimiser l'espace de stockage pour prévenir les pertes liées aux conditions climatiques ou aux nuisibles.
- Planifier les mouvements des véhicules pour les équipes projets à Birao.
- Superviser les chauffeurs et s'assurer du remplissage quotidien des logbooks (fleetwave).
- Suivre la consommation de carburant et la maintenance préventive des véhicules/moteurs.
- Coordonner la réception des cargos (avions ou camions) en provenance de Bangui ou des pays limitrophes.
- Assurer le bon fonctionnement des installations (énergie solaire, générateurs, eau, internet).
- Gérer l'inventaire des actifs (ordinateurs, radios, mobiliers) affectés à la base de Birao.
- Superviser les services de maintenance et les équipes de gardiennage.

Études

Diplôme supérieur (Bac+3 minimum) en Logistique, Gestion, Transport ou domaine connexe.

Qualifications

Au moins 3 ans d'expérience à un poste similaire, de préférence en ONG internationale.

Au moins 3 ans d'expérience à un poste similaire, de préférence en ONG internationale.

- Grande autonomie et capacité à travailler dans des zones isolées et enclavées.
 - Rigueur, intégrité absolue (conformité) et sens de l'organisation.
 - Excellente communication et capacité à superviser une équipe.
- Français courant (écrit et oral), le Sango et l'Arabe local sont un atout majeur pour Birao.
- Une lettre de motivation adressée au Directeur Pays de WHH (avec mention du

Type de poste

Temps plein

Durée du contrat

Un (1) an

Lieu du poste

Birao., Centrafrique

Date de publication

20/02/2026

Valable jusqu'au

28.02.2026

titre du poste pour lequel la candidature est déposée)

- Un curriculum vitae détaillé, signé, réactualisé, avec mention de trois (03) personnes de références professionnelles
- Les certificats de travail liés au présent poste, délivrés par les employeurs précédents
- Les certificats de formations complémentaires en rapport avec le poste et les copies des brevets/preuves attestant une expérience dans le poste de magasinier

N.B: Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

Veuillez envoyer votre candidature via notre système de recrutement

<https://career5.successfactors.eu/sfcareer/jobreqcareerpvt?jobId=14121&company=WelthungerP&st>

[=475E1889EC5DD592C02B18E716EE6D1BC3D1339A](https://career5.successfactors.eu/sfcareer/jobreqcareerpvt?jobId=14121&company=WelthungerP&st)

Pour toute question concernant votre candidature, merci de contacter le 75 10 88 11.

*Welthungerhilfe valorise la diversité et garantit un environnement de travail inclusif et non discriminatoire. Nous acceptons les candidatures de personnes dûment qualifiées provenant de tous les secteurs de la société.